

## 6.8 เอกสารการเก็บขยะมูลฝอย



วันที่ 7 ธันวาคม 2566

ผู้จัดทำ

ผู้ขออนุมัติ









ใบเบิกค่าใช้จ่าย/ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 4/12/2566

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

.....ขอเบิกเงินจากบริษัท

สยาม มัลติ คอน จำกัด เป็นค่า..... เก่งชงเชลย ๑๐๖ ภายในโครงการฯ ที่๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

รวมเป็นจำนวนเงิน 1546.39 บาท (.....หนึ่งพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วนสามสิบบาทถ้วน.....)

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ





บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105554148289  
204/13-15 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10260  
โทร : 02-029-1555

## ใบรับเงิน

วันที่ 4/92/2566

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว

อยู่บ้านเลขที่ 84 หมู่ที่ 16 ตำบล / แขวง จิม  
อำเภอ/เขต ปง จังหวัด พะเยา  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน 15606 00056 991  
เบอร์โทรศัพท์

ได้รับเงิน จาก บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

เป็นค่า กิจการ: ปลูกฝัง ทักษะโครงการ ปงจำเดิม นฤศจักรยณ 256

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ยอดเงินก่อนหักภาษี ณ ที่จ่าย	1546.39	บาท
หักภาษี ณ ที่จ่าย	46.39	บาท
จ่ายสุทธิ	1500.00	บาท

ด้านบัตรประชาชน

หมายเหตุ :







## 6.9 ខេកសារការស្ទង់ស៊ីប្បិក្ខត

เล่มที่ 0460



เลขที่ 08

หมายเหตุ

กรุงเทพมหานคร

เพื่อความสงบสุขของ  
บ้านเมือง โปรดแนะนำเพื่อนบ้าน  
ของท่านเรียกหน่วยงานนี้มา  
บริการเมื่อส้วมเต็ม จะปลอดภัย  
จากโรคร้ายและโจรกรรม  
เพื่อประโยชน์ของท่าน

ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

งานรักษาความสะอาด สำนักงานเขต คลองเตย

(เฉพาะแจ้งสูบล้างสิ่งปฏิกูล) โทร. 02-2402486

โปรดตรวจสอบจำนวนเงิน

วันที่ 7 ธ.ค. 66

ในสำเนาใบเสร็จรับเงินและ

เก็บใบเสร็จนี้ไว้ด้วย

ได้รับเงินจาก นาย เสงี่ยม ชาติ ตม. จำกัด ถนนสุขุมวิท

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

อยู่บ้านเลขที่ 204/3 ถนน มงกุฎ แขวง คลองเตย เขต คลองเตย

หากมีปัญหาข้อขัดข้องประการใด

เป็นค่าธรรมเนียมเก็บขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ปริมาตร 2 เมตร ตามสัญญาที่ 0313

โปรดโทรแจ้ง

จำนวนเงิน 500 บาท (ห้าร้อยบาท)

.....(ผอ.เขต)

.....(หัวหน้างาน)

จัดพิมพ์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๑







**6.10 เอกสารขอความร่วมมือในการจัดเจ้าหน้าที่  
อำนวยความสะดวกด้านการจราจร**



เอกสารขอความร่วมมือในการจัดเจ้าหน้าที่  
อำนวยความสะดวกด้านการจราจร



## **6.11 ทะเบียนคนงาน**



# ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร : 01 / 12 / 66

ตำแหน่ง : กิจการ

โครงการ : ASPIRE ONNUT STATION

ประวัติส่วนตัว

รหัส :





# ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

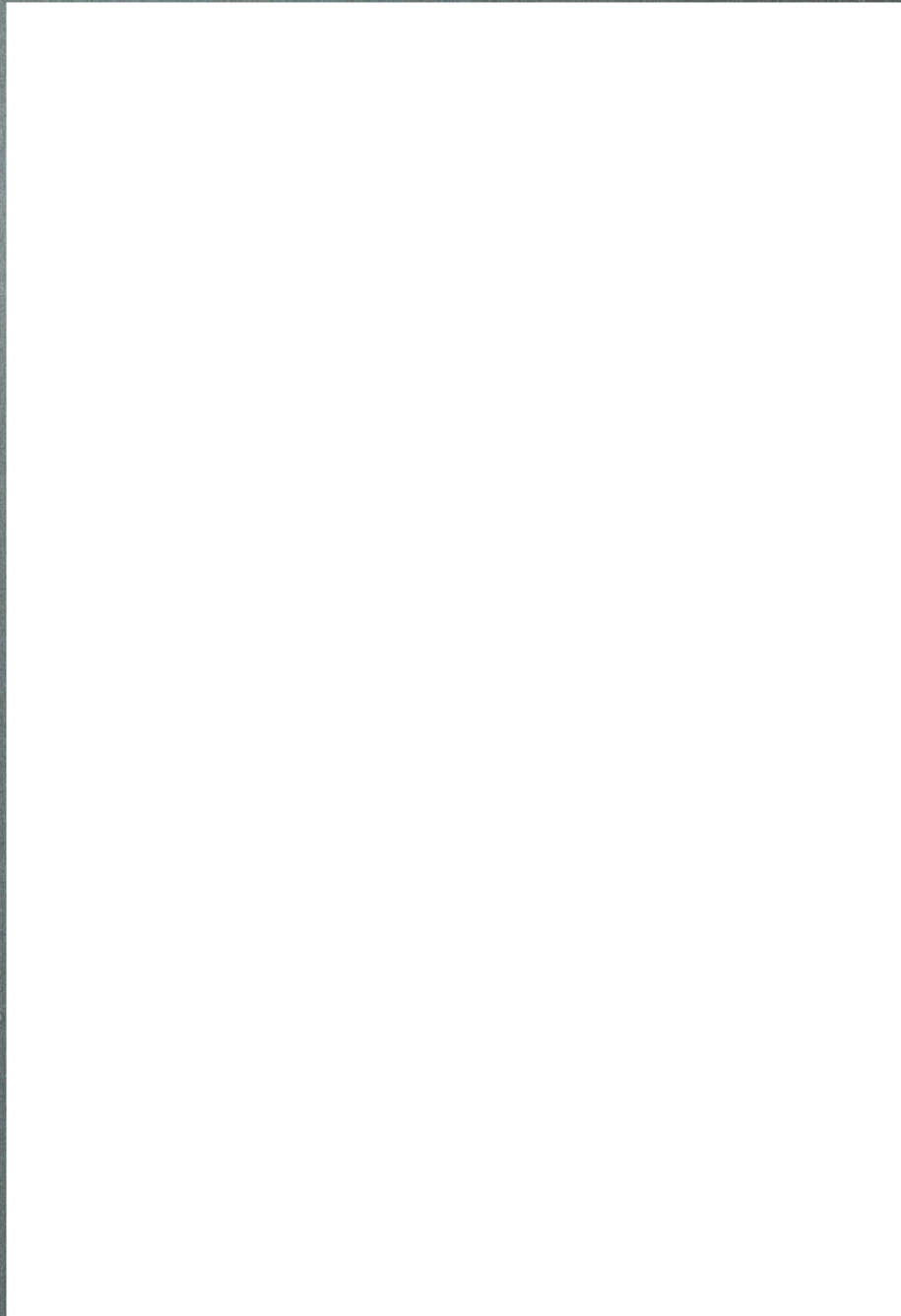
วันที่เขียนใบสมัคร : 01 / 12 / 66

ตำแหน่ง : ช่างงาน

โครงการ : ASPIRE ONNUT STATION

ประวัติส่วนตัว

รหัส :





# ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร : 01 / 12 / 66

ตำแหน่ง : ช่างเชื่อม

โครงการ : ASPIRE ONNUT STATION

ประวัติส่วนตัว

รหัส :







# ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร : 01 / 12 / 66

ตำแหน่ง : ช่างเชื่อม

โครงการ : ASPIRE ONNUT STATION

ประวัติส่วนตัว

รหัส :









## **6.12 เอกสารตรวจร่างกายพนักงานประจำปี 2566**

## ตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี (16/2/2023)





### **6.13 เอกสารขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ประจำโครงการ**

ที่ รง 0513/2566



สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

สำนักงานเขตประเวศ ชั้น 6 ถนนเฉลิมพระเกียรติ ร.9

แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้ว  
จึงขอแจ้งเลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้  
บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด (โครงการ แอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น)

01328736

ที่	เลขทะเบียน จป.	ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หมายเหตุ
	ระดับหัวหน้างาน (จป.ง)		
1			
	ระดับบริหาร (จป.บ)		
1			
	ระดับวิชาชีพ (จป.ว)		
1			

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ก่อนยื่นเอกสารการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกครั้ง กรุณาตรวจสอบข้อมูลดังต่อไปนี้

1. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนต้องมีความเรียบร้อย ครบถ้วน ชัดเจน

**ต้องระบุ ชื่อ - นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ของเจ้าหน้าที่ จป. ในแบบการแจ้งการขอขึ้นทะเบียน ทุกคน ทุกระดับ**

2. หากมีเลขทะเบียน จป. ติดค้างอยู่ที่สถานประกอบกิจการเดิม โครงการเดิม ระดับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเดิม

**จะไม่สามารถขึ้นทะเบียน จป. ได้ ต้องทำการยกเลิกให้เรียบร้อยก่อนขึ้นทะเบียน จป. ใหม่**

3. การขอคัดข้อมูลประวัติการขึ้นทะเบียน จป. ทุกระดับในสถานประกอบกิจการ จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ สรพ.3



ที่ รง 0513/2566



สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

สำนักงานเขตประเวศ ชั้น 6 ถนนเฉลิมพระเกียรติ ร.9

แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้ว  
จึงขอแจ้งเลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้  
บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด (โครงการ แอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น)

01328736

ที่	เลขทะเบียน จป.	ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หมายเหตุ
	ระดับวิชาชีพ (จป.ว)		
1			

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ก่อนยื่นเอกสารการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกครั้ง กรุณาตรวจสอบข้อมูลดังต่อไปนี้

1. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนต้องมีความเรียบร้อย ครบถ้วน ชัดเจน

**ต้องระบุ ชื่อ - นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ของเจ้าหน้าที่ จป. ในแบบการแจ้งการขอขึ้นทะเบียน ทุกคน ทุกระดับ**

2. หากมีเลขทะเบียน จป. ติดค้างอยู่ที่สถานประกอบกิจการเดิม โครงการเดิม ระดับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเดิม

**จะไม่สามารถขึ้นทะเบียน จป. ได้ ต้องทำการยกเลิกให้เรียบร้อยก่อนขึ้นทะเบียน จป. ใหม่**

3. การขอคัดข้อมูลประวัติการขึ้นทะเบียน จป. ทุกระดับในสถานประกอบกิจการ จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ สรพ.3

#### **6.14 เอกสารอบรมความปลอดภัยในการทำงาน**



## หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

### หลักการและเหตุผล

อ้างอิงตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดให้ ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยฯ และผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา 16 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างเข้าทำงานใหม่" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยฯ ต่อไป

### เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | 1.30 ชั่วโมง |
| 2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน           | 1.30 ชั่วโมง |
| 3. คู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน    | 3.00 ชั่วโมง |

วันที่อบรม 9 ธันวาคม 2566

จำนวนแรงงาน 7 คน

## หลักสูตร โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

### หลักการและเหตุผล

อ้างอิงตาม กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ข้อ 22 (12) กำหนดให้ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงาน และระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยฯ ต่อไป

### เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

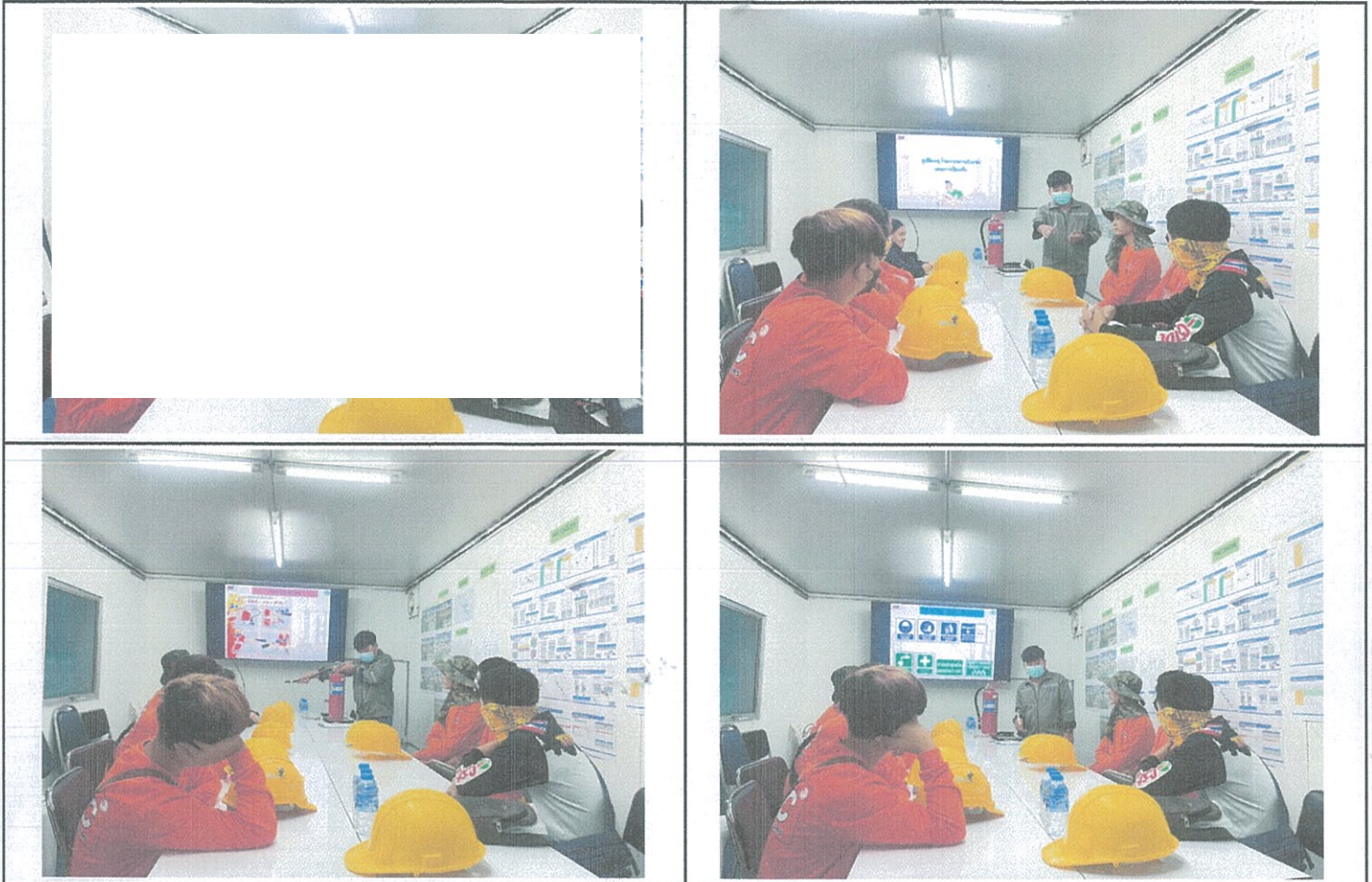
1. โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม 6.00 ชั่วโมง

วันที่อบรม 11 ธันวาคม 2566 จำนวนแรงงาน 7 คน



## Site 106 APONS

ภาพประกอบ : การอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป 6 ชั่วโมง



ชื่อกิจกรรม : อบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป 6 ชั่วโมง

วันที่ 9 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566 เวลา 9.00 ถึง 16.00 น.

จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด : 7 คน

1) ปรม.	ปรม.อำนาจลักษณะ	จำนวน	7 คน	3) ปรม.	จำนวน	คน
2) ปรม.		จำนวน	คน	4) ปรม.	จำนวน	คน

### รายละเอียด

1.ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.30 ชั่วโมง
2.กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.30 ชั่วโมง
3.คู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.00 ชั่วโมง

**\*\*หมายเหตุ** วิธีการใช้ถังดับเพลิง และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น อยู่ในหัวข้อแรก



ชื่อหลักสูตร.....อบรมพนักงานใหม่.....จัดวันที่ .....9 ธันวาคม 2566.....

ชื่อองค์การที่จัด ..... บริษัท.....สยาม.....มัลติ.....คอน.....จำกัด..... วิทยากร..... นายณัฐวุฒิ จันทรทิวานนท์.....

ความมุ่งหมาย.....1. เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน 2. เพื่อปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัย พ.ศ.2554.....

เนื้อหา.....หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

มีระยะเวลาการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา 1.ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มีระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที 2.กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรม

หนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที 3.คู่มือด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง

[illegible]

วิธีที่ใช้ประเมินผลการฝึกอบรม(อาจมีมากกว่าหนึ่งวิธีก็ได้)

☐ระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรม (เกณฑ์ที่ใช้ไม่ต่ำกว่า.....%)

☒ ทดสอบระหว่างฝึก

☐ ทดสอบหลังฝึกฯ

☒ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม

១(រដ្ឋ).....

บันทึกโดย.....นายณัฐวุฒิ จันทร์ทิวานนท์.....วันที่.....9 ธันวาคม 2566.....

สรุปผลการประเมินหลักสูตร (ถ้ามี) .....

บันทึกโดย..... วันที่ .....

สรุปผลการประเมินหลักสูตร (ถ้ามี) .....

บันทึกโดย..... วันที่ .....

## หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

### หลักการและเหตุผล

อ้างอิงตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดให้ ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยฯ และผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา 16 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างเข้าทำงานใหม่" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยฯ ต่อไป

### เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | 1.30 ชั่วโมง |
| 2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน           | 1.30 ชั่วโมง |
| 3. คู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน    | 3.00 ชั่วโมง |

วันที่อบรม 17 พฤศจิกายน 2566

จำนวนแรงงาน 7 คน



## หลักสูตร โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

### หลักการและเหตุผล

อ้างอิงตาม กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ข้อ 22 (12) กำหนดให้ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงาน และระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยฯ ต่อไป

### เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

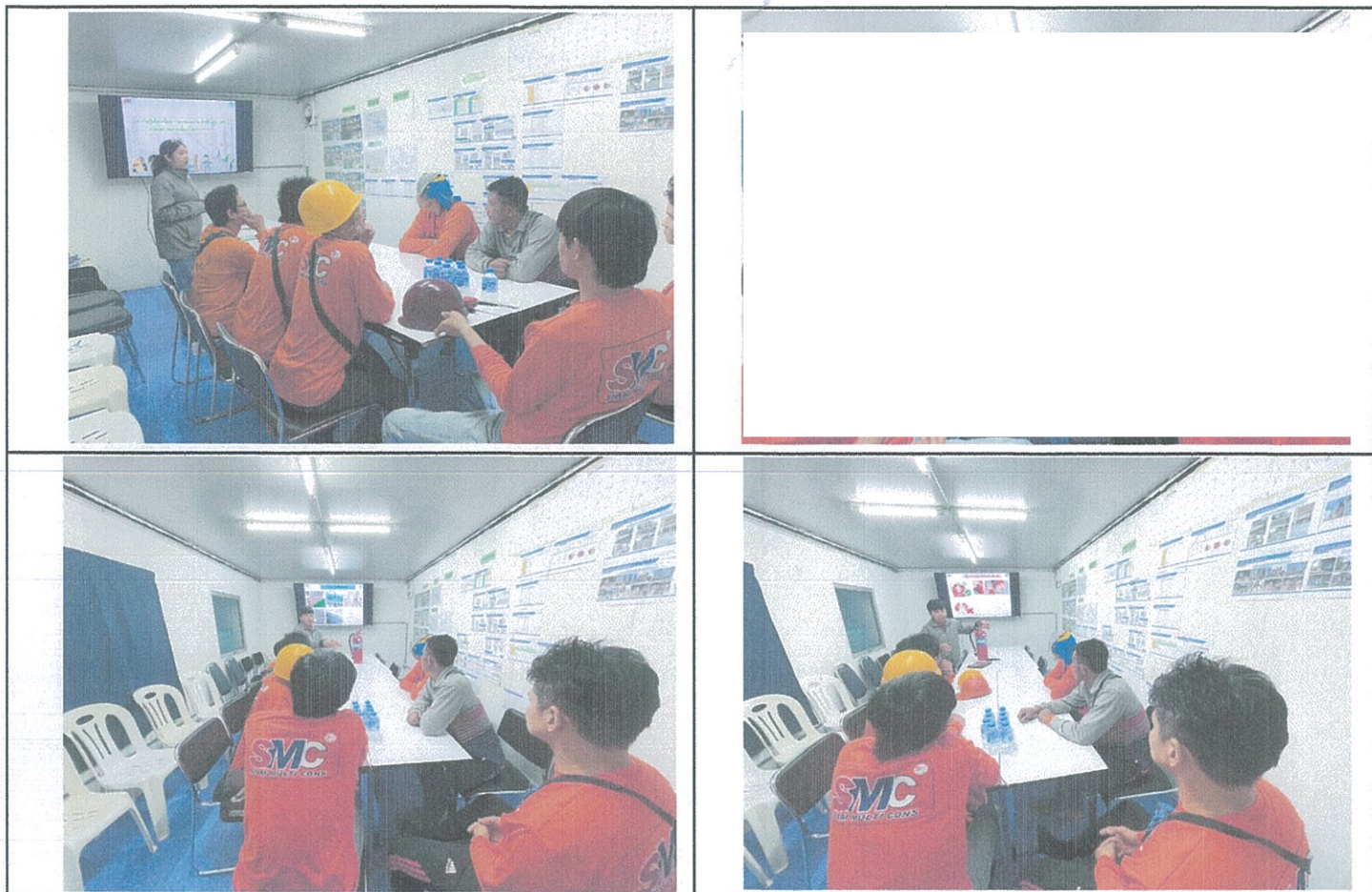
1. โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม 6.00 ชั่วโมง

วันที่อบรม 28 พฤศจิกายน 2566 จำนวนแรงงาน 7 คน



## Site 106 APONS

ภาพประกอบ : การอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป 6 ชั่วโมง



ชื่อกิจกรรม : อบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป 6 ชั่วโมง

วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เวลา 9.00 ถึง 16.00 น.

จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด : 7 คน

1) ผรม. ผรม.อำนาจลักษณ์	จำนวน 7 คน	3) ผรม.	จำนวน คน
2) ผรม.	จำนวน คน	4) ผรม.	จำนวน คน

### รายละเอียด

1.ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.30 ชั่วโมง
2.กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.30 ชั่วโมง
3.คู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.00 ชั่วโมง



ชื่อหลักสูตร.....อบรมพนักงานใหม่..... จัดวันที่ .....28 พฤศจิกายน 2566.....

ชื่อองค์กรที่จัด .....บริษัท.....สยาม...มัสติ...คอน.....จำกัด.....วิทยากร.....นายณัฐวุฒิ จันทระทิวานนท์.....

ความมุ่งหมาย.....1. เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน 2. เพื่อปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัย พ.ศ.2554.....

เนื้อหา.....หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

มีระยะเวลาการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา 1.ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มีระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที 2.กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรม

หนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที 3.คุณมีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง

[illegible]

วิธีที่ใช้ประเมินผลการฝึกอบรม(อาจมีมากกว่าหนึ่งวิธีก็ได้)

☐ระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรม (เกณฑ์ที่ใช้ไม่ต่ำกว่า.....%)

☒ ทดสอบระหว่างฝึก

☐ ทดสอบหลังฝึกฯ

☒ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม

១(រដ្ឋ).....

บันทึกโดย.....นายณัฐวุฒิ จันทรีวิวานนท์.....วันที่.....28 พฤศจิกายน 2566.....

สรุปผลการประเมินหลักสูตร (ถ้ามี) .....

บันทึกโดย..... วันที่.....

สรุปผลการประเมินหลักสูตร (ถ้ามี) .....

บันทึกโดย..... วันที่.....

## **6.15 แผนการก่อสร้างป้องกัน และระงับอัคคีภัย**



# 2023

## แผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย



โครงการแอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น

แขวงพระโขนง เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร

งานอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ได้กำหนดให้นายจ้างจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ องค์ประกอบของแผนดังกล่าวจะดำเนินการ ในภาวะต่างกันคือ ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และหลังจากเพลิงสงบแล้ว รายละเอียดแยก ได้ ดังนี้

**1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้** ซึ่งจะประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่างๆ 3 แผน คือ แผนการตรวจ ตรา แผนการอบรม และแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

**2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้** ซึ่งจะประกอบด้วยแผนเกี่ยวกับการดับเพลิง และลดความสูญเสียโดย ประกอบด้วยแผนต่างๆ 2 แผนคือ แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ

**3. หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว** จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว 1 แผน คือ แผนการบรรเทาทุกข์ ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้

### จัดทำโดย

หน่วยงานความปลอดภัยอาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ปรับปรุงโดย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำ  
โครงการ

11 พฤษภาคม 2566

## หลักการจัดทำแผน

ควรประกอบด้วยหลักสำคัญดังนี้

1. ตั้งคณะกรรมการขึ้นมาจัดทำแผน ประกอบด้วยตัวแทนของฝ่ายต่างๆ ในสถานประกอบการ
2. ในแผนต้องกำหนดบุคคลรับผิดชอบ และพื้นที่ต้องรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ภารกิจที่ต้องปฏิบัติในระยะเวลาเดียวกันจะต้องแยกปฏิบัติอย่าให้เป็นบุคคลเดียวกัน
4. หากสถานประกอบการของท่านทำงานเป็นกะต้องกำหนดผู้รับผิดชอบทุกกะอย่างต่อเนื่อง
5. แผนที่ต้องปฏิบัติขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ต้องชัดเจนไม่คลุมเครือเพราะจะเป็นช่วงเวลาที่ต้องการความรวดเร็วในการปฏิบัติและถูกต้องแม่นยำ หลายๆ คนอาจจะอยู่ในอาการตกใจ ซึ่งจะมีผลทำให้เกิดพฤติกรรมที่คาดไม่ถึงขึ้นได้ การฝึกซ้อมบ่อยๆ จะทำให้ผู้ปฏิบัติความมั่นใจและปฏิบัติได้ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น

## มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

**เพื่อให้ชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดในสถานประกอบการมีความปลอดภัยจากอัคคีภัย ควรได้มีการกำหนดมาตรการการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้**

1. จัดให้มีระเบียบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดอุปกรณ์ดับเพลิง การเก็บรักษาวัสดุไวไฟและวัตถุระเบิด การกำจัดของเสียที่ติดไฟง่าย การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดทำทางหนีไฟ รวมถึงการก่อสร้างอาคารที่มีระบบป้องกันอัคคีภัย
2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งในด้านการตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยการดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิบัติฟื้นฟูเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้ว
3. จัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออกตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
4. สำหรับบริเวณที่มีเครื่องจักรติดตั้งอยู่ หรือมีกองวัสดุสิ่งของ หรือผนัง หรือสิ่งอื่นนั้นต้องจัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออก ซึ่งมีความกว้างตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด



5. จัดให้มีทางออกทุกส่วนงาน อย่างน้อยสองทางที่สามารถอพยพพนักงานทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงาน โดยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกินห้านาทีอย่างปลอดภัย
6. ทางออกสุดท้าย ซึ่งเป็นทางที่ไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน สนาม ฯลฯ
7. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟได้ติดตั้งในจุดที่เห็นชัดเจนโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
8. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟเป็นชนิดที่เปิดเข้า ออกได้ทั้งนี้ชนิดหนึ่งด้านและสองด้าน
9. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟเป็นประตูที่เปิดออกภายนอก โดยไม่มีการผูกปิดหรือล่ามโซ่ในขณะปฏิบัติงาน
10. จัดวัตถุที่เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บมิให้มีการปะปนกัน
11. จัดให้มีเส้นทางหนีไฟที่ปราศจากจุดที่พนักงานทำงาน ในแต่ละหน่วยงานไปสู่สถานที่ปลอดภัย
12. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และระบบน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ
13. จัดเตรียมน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง
14. ข้อต่อสายส่งน้ำดับเพลิงเข้าอาคาร และภายในอาคารเป็นแบบเดียวกัน หรือขนาดเท่ากันกับที่ใช้ในหน่วยดับเพลิงของทางราชการ
15. สายส่งน้ำดับเพลิงมีความยาว หรือต่อกันได้ความยาวที่เพียงพอจะควบคุมบริเวณที่เกิดเพลิงได้
16. ระบบการส่งน้ำ ที่เก็บกักน้ำ ป้อนน้ำ และการติดตั้ง ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากวิศวกรโยธาและมีการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายเมื่อเกิดเพลิงไหม้
17. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ หรือฮาลอน หรือผงเคมีแห้ง หรือสารเคมีดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ บี ซี และ ดี
18. มีการซ่อมบำรุง และตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
19. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิงไม่น้อยกว่าหกเดือนต่อหนึ่งครั้ง
20. จัดให้มีการตรวจสอบการติดตั้งให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
21. จัดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในที่เห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
22. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง และการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นกำหนด
23. จัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับ
24. จัดให้พนักงานที่ทำหน้าที่ดับเพลิงโดยเฉพาะอยู่ตลอดเวลาที่มีการทำงาน
25. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง และการฝึกซ้อมดับเพลิงโดยเฉพาะ เช่น เสื้อผ้า รองเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากากป้องกันความร้อนหรือควันพิษ เป็นต้น ไว้เพื่อให้พนักงานใช้งานการดับเพลิง
26. ป้องกันอัคคีภัยที่เกิดจากการแผ่รังสี การนำหรือการพาความร้อนจากแหล่งกำเนิดความร้อนสูงไปสู่วัสดุที่ติดไฟง่าย เช่น จัดทำฉนวนหุ้มหรือปิดกัน
27. การป้องกันอัคคีภัยจากการทำงานที่เกิดการเสียดสีเสียดทานของเครื่องจักรเครื่องมือที่เกิดประกายไฟหรือความร้อนสูงที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ เช่น การซ่อมบำรุง หรือหยุดพักการใช้งาน

28. มีการจัดแยกเก็บวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดรวมตลอดถึงวัตถุที่เมื่ออยู่รวมกันแล้วจะเกิดปฏิกิริยา หรือ การหมักหมมทำให้กลายเป็นวัตถุไวไฟ หรือ วัตถุระเบิดมิให้ปะปนกัน และเก็บในห้องที่มีผนังทนไฟ และประตูทนไฟที่ปิดได้เอง และปิดกุญแจทุกครั้งเมื่อไม่มีการปฏิบัติงานในห้องนี้แล้ว
29. วัตถุที่ไวต่อการทำปฏิกิริยาแล้วเกิดการลุกได้นั้น ได้มีการจัดแยกเก็บไว้ต่างหาก โดยอยู่ห่างจากอาคารและวัตถุติดไฟในระยะที่ปลอดภัย
30. ควบคุมมิให้เกิดการรั่วไหลหรือการระเหยของวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดการติดไฟ
31. มีการจัดทำป้าย **“ห้ามสูบบุหรี่”** บริเวณห้องเก็บวัตถุไวไฟ
32. จัดให้มีการกำจัดของเสียโดยการเผาในเตาที่ออกแบบสำหรับการเผาโดยเฉพาะ ในที่โล่งแจ้ง โดยห่างจากที่พนักงานทำงานในระยะที่ปลอดภัย
33. จัดให้มีสายล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า
34. จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดแปลงเสียง ให้พนักงานที่ทำงานอยู่ภายในอาคารได้ยินทั่วถึง
35. มีการทดสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
36. จัดให้มีกลุ่มพนักงานเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีผู้อำนวยการป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นผู้อำนวยการในการดำเนินงานทั้งระบบประจำอยู่ตลอดเวลา
37. จัดให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
38. จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพพนักงานออกจากอาคารไปตามเส้นทางหนีไฟ
39. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

## แผนป้องกันอัคคีภัย

อุบัติเหตุต่างๆ สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา โดยที่บางครั้งเราอาจไม่ทันรู้ตัวซึ่งอาจเกิดจากธรรมชาติหรือเกิดจากการกระทำที่มีมูลเหตุจากความประมาท ดังในกรณีของอัคคีภัยนั้นสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและหากไม่ได้รับการดูแล ตรวจสอบเอาใจใส่ให้ความสำคัญ โดยเฉพาะกับองค์กรที่มีการเรียกว่า **“ก่อสร้าง”** ซึ่งมักจะเป็นแหล่งกำเนิดหรือบ่อเกิดของอุบัติเหตุภัยนั้นๆ ได้ เนื่องจากเป็นจุดรวมพลังงานหลายๆ ประเภทอยู่ในระบบของการผลิต รวมทั้งยังเป็นการรวมบุคลากรจำนวนมากที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ หลากหลายชนิด ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนแต่เป็นปัจจัยสำคัญที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุภัยชนิดที่เรียกว่า **“อัคคีภัย”** ได้

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยขึ้นทั้งชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่ จึงควรจัดทำแผนป้องกันอัคคีภัยขึ้น

### หน้าที่ของผู้รับผิดชอบในสถานประกอบการในการป้องกันอัคคีภัย

#### 1. ฝ่ายบริหาร

- 1.1 การจัดตั้งโครงการก่อสร้าง ระบบ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้คำนึงถึงการเกิดอัคคีภัย
- 1.2 กำหนดพื้นที่ ควบคุมกระบวนการผลิต เครื่องมือ เครื่องจักรที่อาจเกิดอัคคีภัย
- 1.3 กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย
- 1.4 ควบคุมการใช้ไฟ การก่อเกิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ ไฟฟ้า ความร้อนไฟฟ้าสถิต หรือวิธีการทำงานอื่นใดที่ทำให้เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด การขัด ท่อร้อนต่างๆ ตลอดจนการขนย้าย ขนส่ง เคลื่อนย้ายสารไวไฟผู้นุญาตให้มีการทำงานดังกล่าวต้องเป็นผู้จัดการโรงงานหรือผู้ส่งได้รับมอบหมาย
- 1.5 มอบหมายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยกำหนดแผน และการดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น การฝึกอบรม การตรวจสอบ และการปรับปรุงของงาน เป็นต้น
- 1.6 ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย
- 1.7 วางแผนระยะยาวเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย เช่น ในเรื่องการติดตั้งระบบตรวจสอบสารไวไฟหรือควันไฟ ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบดับเพลิงอัตโนมัติในจุดที่มีสารไวไฟหรือสารติดไฟได้ง่าย
- 1.8 กำหนดระเบียบและการควบคุมผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อเกิดไฟต่างๆ



## 2. หน้าที่ของพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

2.1 พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยในการทำงานดังนี้

- 1) ห้ามก่อไฟในบริเวณที่หวงห้ามหรือในบริเวณโรงงานก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
- 2) ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย “อันตรายจากสารไวไฟหรือวัตถุระเบิด” หรือ “บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่” นอกจากสถานที่จัดไว้เท่านั้น
- 3) ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักรเครื่องมือในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายโดยพลการก่อนที่ช่างซ่อมและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะร่วมกันจำทำใบแจ้งซ่อมตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด

2.2 การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย

การนำไฟมาใช้หรือก่อให้เกิดไฟในพื้นที่ใดๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างน้อยในรัศมี 10 เมตร กรณีที่ไม่อาจทำให้ต้องทำการป้องกันสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างปลอดภัยภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

2.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการที่เสี่ยงไฟ

- 1) การป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่างๆ
  - พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรืออาจเกิดการรั่วไหล ให้รีบรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและกรณีที่พบว่าการรั่วไหลนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไขให้รีบทำการแก้ไขและ/หรือรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขทันที
- 2) การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย
  - ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้ง่าย และห้ามนำออกจากบริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่ปลอดภัยอย่างน้อยวันละ 1 ครั้งต่อกะ
- 3) เสื้อผ้าที่เปียกเปื้อนด้วยสารไวไฟ
  - เสื้อผ้าที่เปียกเปื้อนด้วยสารไวไฟ พนักงานจะต้องเปลี่ยนเสื้อผ้านั้นทันที
- 4) การป้องกันอัคคีภัยจากยานพาหนะ
  - พนักงานที่ใช้ยานพาหนะขนถ่ายสิ่งของในบริเวณที่มีสารไวไฟ ถึงแก๊สจะต้องระมัดระวังการชน การกระแทก หรือการก่อให้เกิดอัคคีภัย
- 5) การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

- สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์มอเตอร์ไฟฟ้า พัดลม เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มี หรือใช้อยู่ในบริเวณสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย จะต้องตรวจตราเป็นประจำ ในเรื่องสภาพที่ชำรุด การต่อไฟ ปลั๊กไฟ การต่อสายดิน หรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็น สาเหตุของอัคคีภัย

### 3. หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

- 3.1 กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 3.2 ตรวจสอบสถานที่ล่อแหลมต่อการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำ
- 3.3 กำหนดรายละเอียดของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติเป็นระยะๆ
- 3.4 จัดหา ซ่อมบำรุง และตรวจสอบเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งานได้ตลอดเวลา
- 3.5 ควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวกับอัคคีภัย
- 3.6 ออกใบอนุญาตการทำงานในพื้นที่ควบคุมอัคคีภัย

### 4. หน้าที่ยาม

- 4.1 ตรวจตราไม่ให้บุคคลภายนอกหรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในโรงการก่อสร้างหรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 4.2 ระมัดระวังการก่อวินาศภัยบริเวณเก็บวัตถุดิบหรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 4.3 เมื่อพบเห็นสิ่งทีอาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ ให้รีบรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย





## 1. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตราเพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ก่อนจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยง ต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตราย ที่มีอยู่สูง ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้เพื่อประกอบการวางแผน

การตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคลพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจระยะเวลา ความถี่ ผู้ตรวจสอบรายงาน การส่งผลรายงาน การแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน

หัวข้อที่ควรตรวจตรา เช่น

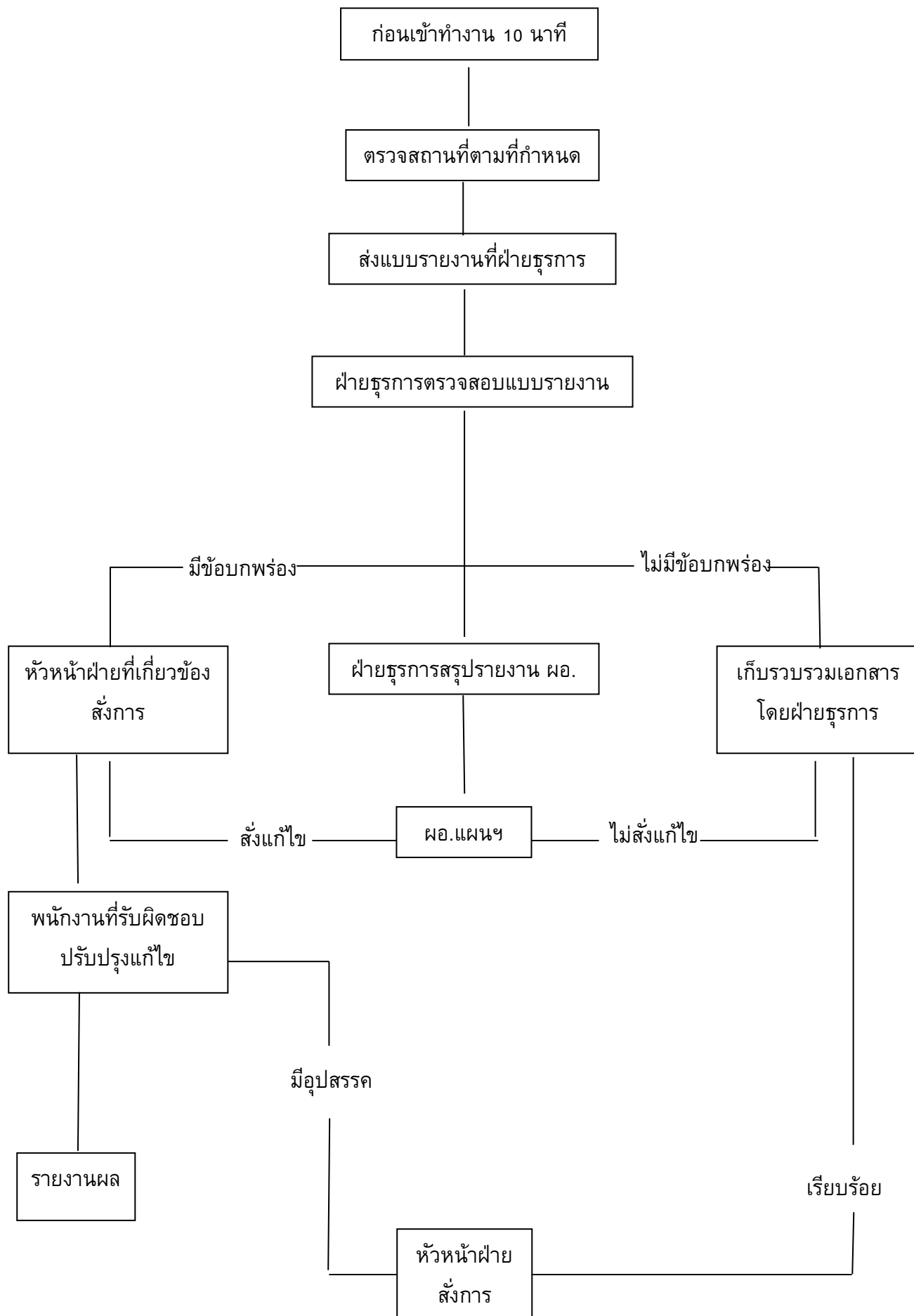
- จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้
- การใช้ และการเก็บวัตถุไวไฟ
- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่างๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- ทางหนีไฟ

### เอกสารแนบท้าย

1. แผนผังอุปกรณ์ดับเพลิง
2. แผนผังจุดรวมพล และ เส้นทางหนีไฟ

แผนผังการตรวจตรา โครงการก่อสร้างหมอชิต คอมเพล็กซ์

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



## แผนการตรวจตรา

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด โครงการแอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น

ที่	หัวข้อ	สถานที่	วิธีการ	ผู้ปฏิบัติ	วันที่ดำเนินการ	ติดตาม ผล	ประเมินผล
1	การควบคุมพื้นที่อันตราย		ตรวจสอบแบบ ตรวจ		ทุกวัน	Safety	คปอ.
2	การควบคุมผู้มาติดต่อผู้รับเหมา	- การขออนุมัติเข้า เข้าทำงานในพื้นที่  -การเข้า-ออกผู้มาติดต่อ	กรอกแบบฟอร์มขอ เข้าทำงาน.	ผู้จัดการทั่วไป หรือผู้แทน	ทุกครั้งที่มีการ เข้าทำงาน	Safety	คปอ.
3	การควบคุมอาคาร	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตรวจสอบสภาพพร้อม ใช้	คปอ.	มีการก่อสร้าง เพิ่มเติม	คปอ.	คปอ.
4	เครื่องมือและอุปกรณ์ ดับเพลิง	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตรวจสอบสภาพพร้อม ใช้	Safety หรือช่าง	ทุกเดือน ทุก 6 เดือน	Safety	Safety
5	ทางหนีไฟ	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	แบ่งเป็น ZONE	พนักงาน	ทุกวัน	จป.	จป.
6	การป้องกันการติดต่อ ลูกลาม	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	เดินสำรวจ	จป.  คปอ.  หัวหน้างาน	ทุกเดือน	จป.	คปอ.
7	การควบคุมวัสดุไวไฟ	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	จัดหาที่เก็บ	คปอ.	ทุกเดือน	คปอ.	คปอ.
9	การซ้อมดับเพลิง และอพยพ	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	อบรม และฝึกซ้อม	พนักงาน ทุกคน	1 ครั้งต่อปี.	จป.	จป.
10	ตรวจการทำงานของ ผู้รับเหมา	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตามแบบอนุญาต ทำงาน	รปภ. จป.	ทุกครั้งที่มีการ เข้าทำงาน	จป.	จป.
12	ทางออกฉุกเฉิน	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตรวจสอบสภาพพร้อม ใช้	จป.  ช่างเทคนิค	ทุกเดือน	จป.	จป.



## **2.แผนการอบรม**

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริหารหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนอบรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

### **หลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม**

1. กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรม
2. กำหนดหลักสูตรเรื่อง หรือหัวข้อที่จะทำการฝึกอบรม ได้แก่
  - แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
  - การดับเพลิงขั้นต้น
  - การดับเพลิงขั้นสูง หรือขั้นก้าวหน้า
  - การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ
  - การอพยพหนีไฟ
  - การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต
3. เลือกวิธีการอบรม เช่น
  - การบรรยาย
  - การอภิปราย
4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม
5. กำหนดบุคคลที่จะเข้ารับการฝึกอบรม ให้เหมาะสมกับเรื่องหรือหัวข้อฝึกอบรม
6. มีการประเมินผลการอบรมทุกครั้ง

## ตัวอย่าง

### หลักสูตรการฝึกอบรม เรื่อง การดับเพลิงขั้นต้น

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงขั้นต้นและสามารถใช้ถังดับเพลิง รวมทั้งสายดับเพลิงและหัวฉีดดับเพลิงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

#### หัวข้อการฝึกอบรม

- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
- การแบ่งประเภทของเพลิง
- การป้องกันแหล่งกำเนิดไฟ
- เครื่องมือดับเพลิง
- วิธีดับเพลิงประเภทต่างๆ

#### คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานทุกคน

#### วิธีการฝึกอบรม

การบรรยายภาคทฤษฎี และการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติ

#### จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

50 คน / รุ่น

#### ระยะเวลาการฝึกอบรม

ใช้เวลา 1 วัน (ภาคทฤษฎี 3 ชั่วโมง ภาคปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

#### กำหนดการฝึกอบรม

#### งบประมาณ

XX,XXX บาท

#### ผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

### แผนการอบรมเกี่ยวกับอัคคีภัย

ลำดับ	ผู้เข้าอบรม	หลักสูตร	วิทยากร	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1	พนักงานหัวหน้างาน พนักงานทุกคน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรการดับเพลิงเบื้องต้นสำหรับลูกจ้าง 40%</li> <li>- การอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง</li> <li>- การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมดับเพลิงขั้นต้น 40% ของลูกจ้าง</li> <li>- ฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟขั้นต้น</li> </ul>
2	พนักงานหัวหน้างาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (สถานีอนามัยฯ)</li> </ul>		

### 3.แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยเป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงานในแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

หลักการจัดทำแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

1. กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบในการจัดการรณรงค์
2. กำหนดเรื่อง หรือหัวข้อที่จะทำการรณรงค์ ได้แก่
  - องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้
  - การจัดเก็บวัสดุไวไฟ
  - การลดการสูบบุหรี่
  - ผลที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย
  - การทำความสะอาด
3. เลือกวิธีการหรือรูปแบบการรณรงค์ที่เหมาะสม เช่น
  - การประกวด
  - การจัดทำโปสเตอร์ และป้ายต่างๆ
  - การจัดนิทรรศการ
  - การใช้สื่อต่างๆ
4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการรณรงค์
5. กำหนดบุคคลหรือกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการรณรงค์
6. ประเมินผลจากการรณรงค์ทุกครั้ง

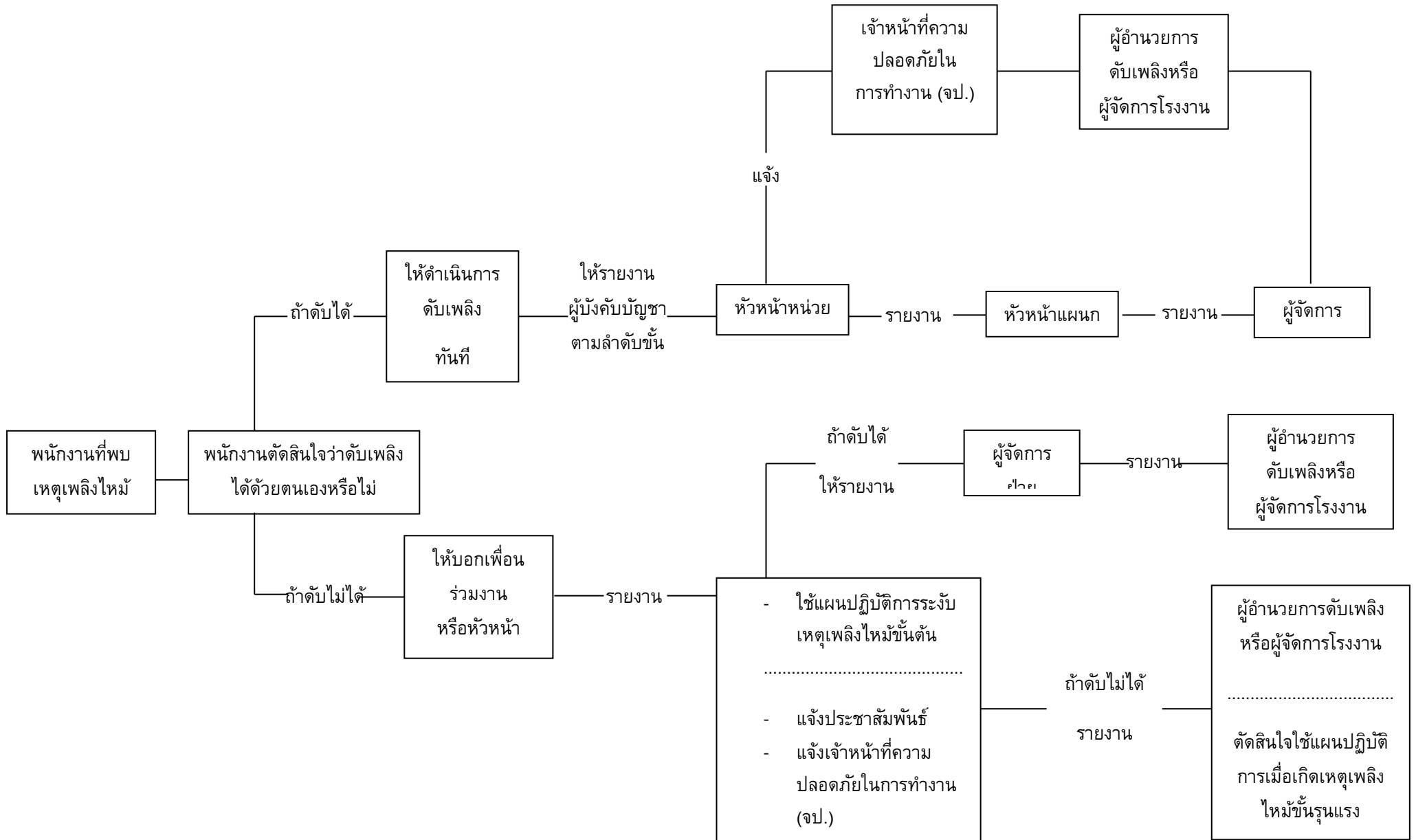


**แผนการรณรงค์สื่อสารให้ความรู้พนักงาน**  
**บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด**

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรมเพื่อรณรงค์ให้ความรู้	รายละเอียดการดำเนินงาน	สถานที่
1	จัดบอร์ด ติดโปสเตอร์ให้ความรู้เรื่องวิธีการอพยพหนีไฟ	- ติดโปสเตอร์แสดงรายละเอียดให้พนักงาน	- ในโครงการก่อสร้าง
2	ป้ายเพื่อความปลอดภัย	- มีป้ายแสดงสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน	- ทางออกฉุกเฉิน
		- แสดงแผนผังทางออกฉุกเฉินไว้บริเวณทางออกจุดต่างๆ	- ทางออกฉุกเฉิน,บันไดหนีไฟ
		- มีสัญลักษณ์และวิธีการใช้อุปกรณ์ระงับอัคคีภัยไว้ที่บริเวณถังดับเพลิง , ตู้สายดับเพลิง	- บริเวณที่มีอุปกรณ์ฉุกเฉินติดตั้งไว้
3	บริเวณที่สูบบุหรี่	- ติดป้ายเตือน , ป้ายห้ามบริเวณที่ไม่อนุญาตให้มีการสูบบุหรี่เพื่อจำกัดและป้องกันอัคคีภัย - จัดสถานที่ไว้สำหรับพนักงานที่สูบบุหรี่	- บริเวณจุดต่างๆในโครงการ
4	กฎระเบียบสำหรับผู้เข้ามาติดต่อในโครงการ	- มีระเบียบแจกจ่ายให้กับพนักงานที่ขับรถเข้ามาในบริษัทเพื่อความปลอดภัย - มีการอบรมให้กับผู้รับเหมา และกำหนดวิธีการทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย	- ป้อมหน้า รปภ. - ห้องประชุม
5	Safety talk	- Safety officer ทำการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องกฎระเบียบและวิธีการปฏิบัติ	- หน้าแถวก่อนเริ่มงาน
6	Safety Campaign	- จัดทำบอร์ดนิทรรศการให้ความรู้กับพนักงานในเรื่องต่างๆ	- บริเวณ

## แผนระงับอัคคีภัย

### ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้



การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

## โครงสร้างหน่วยงานป้องกันระดับอค์กัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

### หมายเหตุ

1. การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการเต็มรูปแบบนี้จะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้อย่างรุนแรง
2. การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่าง ๆ เพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าแผนกดำเนินการสั่งการดับเพลิงตามแผนการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว และสื่อสาร หรือผู้อำนวยการดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



## หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการดับเพลิง	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รับฟังรายการต่างๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่างๆ</li> <li>2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป</li> <li>4. ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน</li> </ol>
ฝ่ายไฟฟ้า	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่เกิดเหตุ เพื่อรับคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ</li> <li>2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง</li> </ol>
ฝ่ายปฏิบัติการ	<p>หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการชุดดับเพลิง <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ทีมดับเพลิง <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองไม่ว่ามากหรือน้อยชุดปฏิบัติการชุดนี้จะแยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักรออกทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยไม่ต้องหยุดเครื่องและปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ในการปฏิบัติการหากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่นให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ</p> </li> <li>2. ทันทีที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเองให้แจ้งข่าวโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยถึงผู้อำนวยการดับเพลิงและโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว</li> <li>3.</li> </ol> </li> </ol>
ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและติดต่อผ่านศูนย์รวมข่าว</li> <li>3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิงถ้าได้รับมอบหมาย</li> </ol>



ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการ

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 – 17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00 – 08.00 น.	วันหยุด 08.00 -24.00 – 08.00 น.
1.ผู้อำนวยการดับเพลิง 2.หัวหน้าฝ่ายอาคาร	- MD หรือผู้ ได้รับมอบหมาย -หัวหน้าฝ่ายอาคาร	- ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  - ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.	- ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  - ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.
3.หัวหน้าฝ่าย ปฏิบัติการ  -ทีมดับเพลิง  -ทีมค้นหา	- MD หรือผู้ได้รับ มอบหมาย  -.....  -.....	-.....  - ...../รปภ.  -...../รปภ.	-.....  -...../รปภ.  -...../รปภ.
4.หัวหน้าฝ่ายสื่อสาร และประสานงาน -ปฐมพยาบาล -เจ้าหน้าที่ ยานพาหนะ -เจ้าหน้าที่ศูนย์ รวมข่าวและสื่อสาร -เจ้าหน้าที่ติดต่อ ดับเพลิงจากพื้นที่อื่น	-Safety  -ทีมปฐมพยาบาล -พนักงานขับรถ  -Secretary  -Secretary	-ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ทีมปฐมพยาบาล -พนักงานขับรถ  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.	-ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ทีมปฐมพยาบาล -พนักงานขับรถ  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.

## 2.2 แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน และของสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้นมียกประกอบต่างๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน, ผู้นำทางหนีไฟ, จุดนัดพบ, หน่วยช่วยชีวิต, และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน โดยตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

-ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง

ชื่อนายโชติดวง นิลทร

-ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง

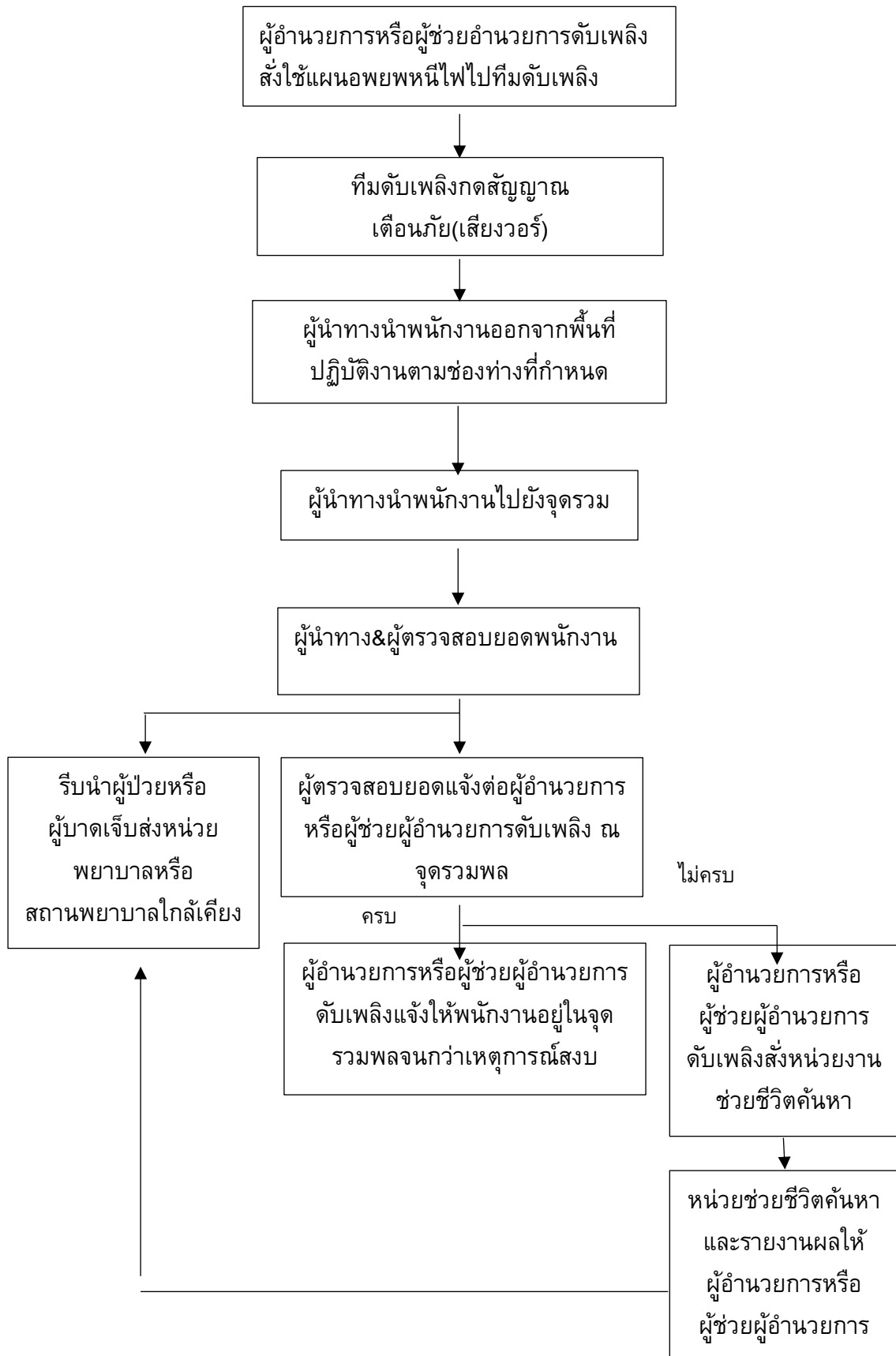
ชื่อนายธีรพงษ์ พุฒภา

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำพนักงานอพยพหนีไฟตามทางออกที่จัดไว้
2. จุดนัดพบหรือเรียกอีกอย่างว่า “จุดรวมพล” จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้
3. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงานที่หน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่ามีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บเป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล



## แผนอพยพหนีไฟ



### 3. แผนหลังเหตุเพลิงไหม้

#### 1.1 แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอคำสั่ง
4. การช่วยชีวิตและขุดค้นหาผู้เสียชีวิต
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

#### การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1.การประสานงานกับหน่วยงานรัฐ  2.การสำรวจความเสียหาย  3.การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอคำสั่ง 4.การช่วยชีวิตและขุดค้นหาผู้เสียชีวิต  5.การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต 6.การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้ 7.การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย  8.การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	

#### 6.16 เอกสารอบรมผู้ควบคุมบ้านจั่น

**SMS**

บริษัท เซฟตี้ แมชชีน เซอร์วิส จำกัด

**SAFETY MACHINE SERVICE CO.,LTD.**



#### **6.17 ระเบียบวาระการประชุมประจำสัปดาห์**



## โครงการ Aspire On-nut Station

---

ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 32/66  
วันพฤหัสบดี ที่ 14 ธันวาคม 2566 เวลา 10:00 น.  
ณ. ห้องประชุมโครงการ Aspire On-nut Station

- |           |   |
|-----------|---|
| วาระที่ 1 | เรื่องแจ้งเพื่อทราบ                                   |
| วาระที่ 2 | เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 31/66            |
| วาระที่ 3 | เรื่องสืบเนื่อง                                       |
| วาระที่ 4 | เรื่องงานสำรวจบ้านข้างเคียง                           |
| วาระที่ 5 | เรื่องความก้าวหน้างานก่อสร้าง และแผนงานในสัปดาห์ต่อไป |
| วาระที่ 6 | เรื่องงานด้านความปลอดภัยและชีวอนามัยในการทำงาน        |
| วาระที่ 7 | แผนอนุมัติ Material และ Shop Drawing                  |
| วาระที่ 8 | ปัญหา/ อุปสรรค และวิธีแก้ไข                           |
| วาระที่ 9 | อื่นๆ   |

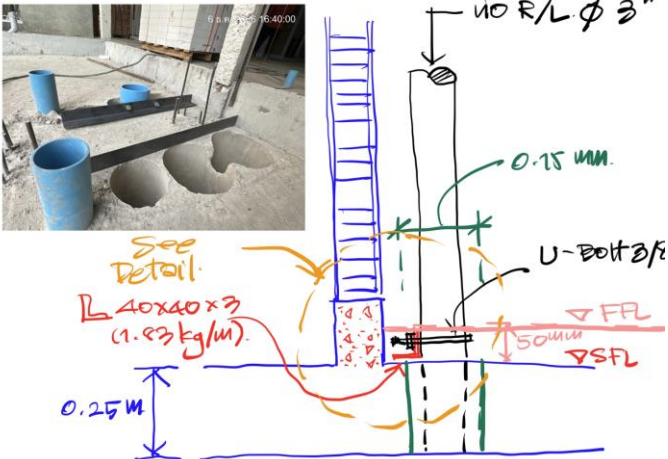
## โครงการ Aspire On-nut Station

วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
1.	<u>เรื่องแจ้งให้ทราบ</u>			
2.	<u>เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 31/66</u>	ALL	-	
3.	<p><u>เรื่องสืบเนื่อง</u></p> <p>3.1 AP แจ้ง ฝากให้ทาง SMC เสนอขยะก่อสร้างไปตั้งที่กองขยะอ่อนนุชตามมาตรการ EIA โดยระบุให้ดำเนินการเดือนละ 1-3 เทียว เพื่อไม่มีปัญหาต่อน AP ต่อ EIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SMC แจ้ง ทางกองขยะอ่อนนุชรับเฉพาะเศษปูนและอิฐ และต้องติดต่อทางประเวศเพื่อออกบิล</li> <li>- AP ฝากทาง CM เช็คกับไซท์ ปตท กับทาง Environment Research ว่าสามารถใช้บิลขยะมูลฝอยได้หรือไม่</li> </ul> <p>3.2 TEAM-CM แจ้ง ฝากทาง SMC ดูเรื่อง Support ที่รับโคมไฟ ทั้งในส่วนองอาคาร A และ อาคาร B และให้เสนอราคางานเปลี่ยนแปลงให้ทางโครงการฯ พิจารณา โดยให้เสนอเป็น 2 Option ทั้งแบบ 1.เหล็ก 2.อลูมิเนียม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SMC แจ้ง ขอให้ทาง TEAM CM ส่งแบบให้เพื่อคิดราคา</li> </ul> <p>3.3 TEAM-CM แจ้ง AP เรื่องเปรียบเทียบแบบ For Bid และ For-Con (EXCOM) สรุปราคาในส่วนงานโครงสร้าง และงานสถาปัตยกรรม รวมถึงงานระบบ ประกอบอาคารเรียบร้อยแล้ว คงเหลือนำเสนอผู้บริหาร AP ต่อไปโดยกำหนดการจะสรุปอีกครั้ง</p> <p>3.4 TEAM-CM แจ้งเรื่องความก้าวหน้า Auto Parking (THS) ปัจจุบันอยู่ระหว่าง Combine แบบ และจะเริ่มดำเนินการผลิตประมาณ มกราคม 2567</p> <p>3.5 TEAM-CM แจ้งเรื่องราคารฐานหุ้มสแตนเลสสำหรับงานฐานป้ายของ THS ซึ่ง THS แจ้งราคาประมาณ 140,000 บาม ซึ่งทาง CM จะเช็ครายละเอียดราคา และคุยกับTHS อีกครั้ง</p> <p>3.6 TEAM-CM แจ้งเรื่องสีภายในอาคารจอดรถ ทางผู้ออกแบบสรุปให้เป็นสี TOA A402L Grey ส่วน Concept การทาสีภายนอกให้ทาสี TOA 8269 Midnight Blueจากภายนอกพ่นขึ้นมาจากที่สัน Precast รวมถึงเสาที่อยู่ติดกับภายนอก และสี Façade ทางผู้ออกแบบ (Palmer) ขอให้ทางโครงการทาสีตัวอย่างกับแผ่น Precast ที่มี pattern เป็น Strip ตัว L เพื่อให้ทาง PD และผู้ออกแบบพิจารณาร่วมกัน</p>	<p>SMC</p> <p>TEAM CM</p> <p>SMC</p> <p>TEAM CM</p> <p>AP</p> <p>THS</p> <p>THS</p> <p>All</p>		<p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p> <p>บันทึก</p> <p>ติดตาม</p> <p>บันทึก</p>

## โครงการ Aspire On-nut Station

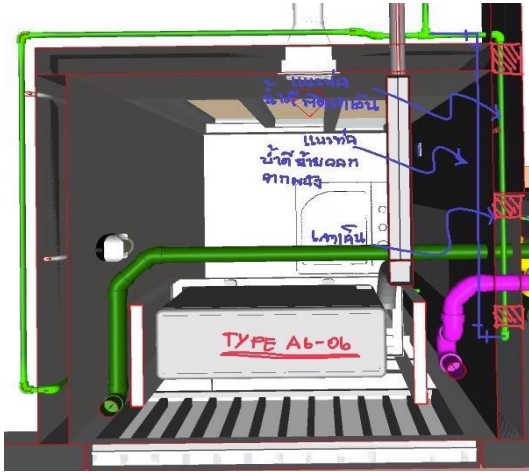
วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AP แจ้งในส่วนของสีภายนอก Car Park ให้ SMC ทาเป็น 2 Option 1. ทาสี TOA 8269 Midnight Blueจากภายนอกพื้นที่ขึ้นที่สัน Precast ภายนอก 2.ให้ทาสี TOA A402L Grey จากภายในพื้นที่ขึ้นที่สัน Precast ภายนอก</li> <li>- SMC แจ้ง จะทาสี Mock up Façade ที่อาคาร A พร้อมกับ Mock up อาคารจอดรถ วันที่ 29/1/67</li> </ul>	SMC		ติดตาม
	3.7 TEAM CM แจ้งเรื่องเหล็กเสริมที่ขอใช้เพิ่มเติมจาก Vender List. ทาง AP ลงนามอนุมัติใช้ของ PSL , TSB และ TDC ก่อน ในส่วนของ TY รวบรวมเหล็ก DB-16 และให้ทาง SMC ส่งเอกสารขอใช้เพิ่มเติม	SMC		ติดตาม
	3.8 AP แจ้งเรื่องตำแหน่งศาลพระภูมิ มีความเห็นให้เอียงฐานศาลพระภูมิ เบื้องต้นให้รอทาง PD เลือกรูปแบบศาลพระภูมิ และให้ทาง TEAM-CM Combine กับฐานเพื่อนำเสนอทางผู้ออกแบบ (Redland) 2 Option	AP,TEAM CM		ติดตาม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM CM แจ้ง ได้ทำแบบที่เอียงฐานศาลพระภูมิเสร็จแล้วจะให้ทาง Red Land พิจารณาก่อน</li> </ul>	Red Land		ติดตาม
	3.9 วงกบประตูลิฟต์ และวัสดุภายใน Fireman Lift			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM-CM แจ้งเรื่องวงกบประตูลิฟต์ทาง Hitachi สรุปรูปเป็น Narrow Jamb ซึ่งทาง PD รับทราบแล้ว</li> <li>- TEAM-CM แจ้งเรื่อง FML ที่ทางโครงการจะขอเปลี่ยนวัสดุภายในจากสแตนเลส เป็นทาสีแทนนั้นทาง Hitachi แจ้งกลับมาสามารถเปลี่ยนเป็น Powder Coat ได้ โดยต้องยืนยันภายในเดือน มค 67 แต่ไม่สามารถทำเป็นงานเปลี่ยนแปลงได้</li> <li>- AP แจ้ง ขอพิจารณาและสรุปให้อีกครั้ง</li> </ul>	All		ติดตาม
	3.10 ตู้ได้อ่างและตู้กระจกของ Hi-Ceramic			
	TEAM CM แจ้ง เรื่องที่ได้ไปดูตู้ได้อ่างและตู้กระจกโรงงาน Hi-ceramic ดังนี้	All		ติดตาม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรื่องปัญหาตู้บวม วัสดุที่ใช้ตาม Spec เป็นไม้ HMR ซึ่งสามารถกันในส่วนของความชื้นได้แต่ไม่สามารถแช่น้ำได้ และเกิดจากการที่ไม่ได้รีดไม้เคลือบสันตู้ด้านล่างจึงทำให้น้ำซึมเข้าตามขอบตู้ ซึ่งหากจะทำการรีดสันตู้ด้านล่างเพิ่มจะเป็นงานเพิ่มตู้ละประมาณ 140 บาท และจะทำให้เกิดเส้นที่ขอบตู้เพิ่ม 2 เส้น ซึ่งจะต้องแจ้งทาง PD ทราบอีกครั้ง แต่หากจะเปลี่ยนเป็นวัสดุที่กันน้ำต้องเปลี่ยนเป็น พาสวูด ซึ่งจะเป็นงานเพิ่ม 690 บาท/ตู้ ซึ่งทาง Hi-ceramic จะต้องหาสีเทียบ</li> <li>- สกาวยึดตู้ด้านล่าง ทาง Hi-Ceramic แจ้ง ว่าเป็น Stainless เพื่อลดการเกิดสนิมในส่วนของตู้กระจกจะเป็นสกาวเหล็กซึ่งหากจะเปลี่ยนเป็น</li> </ul>			

## โครงการ Aspire On-nut Station

วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
	<p>Stainless ก็จะเป็นงานเพิ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เรือกระจกเป็นปรอททาง Hi-Ceramic แจ้งให้ทางผู้รับเหมาตรวจเช็คของก่อนที่จะติดตั้งซึ่งหากเป็นปรอททาง Hi-Ceramic ยินดีที่จะเคลมให้</li> <li>- ทาง Hi-Ceramic แจ้ง ฝากให้กองกล่องตู้ไม่เกิน 4 กล่องเพื่อป้องกันไม่ให้ตู้แตกและให้หนุ่นพาหเรดเพื่อป้องกันน้ำ</li> </ul> <p>3.11 TEAM-CM แจ้ง ราคางานเพิ่มปูกระเบื้อง Curb ห้องไฟฟ้า และประปา ประจำชั้น ประมาณ 35,000 – 40,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- AP สรุปออก SI ให้ทาง SMC และดำเนินการได้</li> </ul> <p>3.12 AP แจ้งให้ TEAM-CM เตรียม Present รายการดำเนินการ Aor.5 เพื่อเสนอคุณไก่ ฝ่ายประสานราชการ ยืนยันทำตามแบบขออนุญาตไม่ต้อง Present คุณไก่</p> <p>3.13 เพิ่มตำแหน่งโคมไฟห้อง Type A1-A6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM CM แจ้ง จากผล Simulate ควรจะเพิ่มโคมไฟ Type A1-A6 เนื่องจากค่า Lux นั้นไม่เพียงพอ โดยถ้าเพิ่มโคมไฟอย่างเดียวจะเป็นงานเพิ่มที่ประมาณ 50,000 บาท แต่ถ้าเพิ่มทั้งโคมไฟและสวิชช์จะเป็นงานเพิ่มประมาณ 120,000 บาท</li> <li>- AP แจ้ง ให้เพิ่มโคมไฟอย่างเดียว เนื่องจาก Type A1-A6 ไม่มีโต๊ะทำงานเหมือน Type A7</li> </ul> <p>3.14 ตำแหน่ง Support ยึดท่อ Riser ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM CM แจ้ง เสนอรูปแบบดังนี้ โดยจะส่งให้ทาง QA พิจารณาอีกครั้ง</li> </ul>	ALL		บันทึก
		ALL		บันทึก
		TEAM-CM		บันทึก
		ALL		บันทึก
	 <p>3.15 แนวท่อ CW ออกกระเบียงที่ผ่านตำแหน่งเสาเอ็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM CM แจ้ง จะขอขยับแนวท่อ CW ที่ เนื่องจากแนวท่อ CW ตามแบบนั้นผ่านตำแหน่งเสาเอ็นหลาย Type ซึ่งมีผลต่อความแข็งแรงของเสาเอ็นและทำงานได้ยาก โดยตำแหน่งใหม่ที่ขยับแนวท่อ CW จะอยู่นอกแนวผนังกระเบียง ซึ่ง</li> </ul>	TEAM CM		ติดตาม



## โครงการ Aspire On-nut Station

วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
	<p>จะโชว์แนวท่ออยู่ด้านบนบนตามแนวนิ่งและยึด Support โดยจะนำเครื่องปรึกษาทาง PD อีกครั้ง</p> 			
4.	<p>เรื่องงานสำรวจบ้านข้างเคียง</p> <p>4.1 ประปา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM CM แจ้ง มีนัดคุยกับทางประปาเมื่อวันพฤหัสบดีที่ผ่านมา เรื่อง 1.รั้วกำแพง 2.การย้ายเสาไฟ 3.การก่อสร้างหลังคาจั่วตรง 4.ผลกระทบฝุ่น น้ำปูน สี</li> </ul> <p>4.2 สวนมะนาว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- AP แจ้ง อาจจะก่อสร้างแนวรั้วเบิ้ลกับแนวรั้วเก่า และฝาก TEAM CM เช็กพื้นที่</li> </ul> <p>4.3 บ้านคุณแก้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SMC แจ้งทางคุณแก้วยังไม่มีเรื่องร้องเรียน</li> </ul>	<p>ALL</p> <p>AP</p> <p>SMC</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p>
5.	<p><u>ความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง และแผนงานในสัปดาห์ต่อไป</u></p> <p>5.1 SMC รายงานความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง</p> <p>5.2 SMC นำเสนอแผนงานสัปดาห์ต่อไป</p>	<p>SMC</p> <p>SMC</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>
6.	<p><u>เรื่องงานด้านความปลอดภัย</u></p> <p>6.1 SMC รายงานความปลอดภัยประจำสัปดาห์</p>	<p>SMC</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
7.	<p><u>แผนอนุมัติ Material และ Shop Drawing</u></p> <p>7.1 สืบค้นประตูห้องประปา และไฟฟ้าประจำชั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM-CM แจ้ง ติดตามให้ SMC ทำขึ้นตัวอย่างให้ PD เลือกอีกครั้ง</li> </ul> <p>7.2 Milty Box</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TEAM CM ฝากทาง SMC จัดเตรียมขึ้นตัวอย่าง Material Milty Box แบบอะคลิลิก บริเวณรั้วประดับหน้าโครงการไว้ให้ Red Land พิจารณา ซึ่งทาง</li> </ul>	<p>SMC</p> <p>SMC</p>		<p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p>



## โครงการ Aspire On-nut Station

วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
	<p>TEAM-CM จะติดตามผู้รับเหมาที่ผู้ออกแบบ Spec ให้อีกครั้ง</p> <p>7.3 กระเบื้อง Drop Off</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>TEAM CM แจ้งจะ สอบถามยืนยันกับทาง PD อีกครั้งหากจะเปลี่ยนเป็น Stamp Concrete แทนการปูกระเบื้อง</li> </ul> <p>7.4 เปลี่ยน Area Drain เป็นหัว Roof Drain</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>TEAM CM แจ้ง เปลี่ยน Area drain เป็น Roof Drain บริเวณชั้น Roof อาคาร B ทาง PD เห็นด้วยแต่ให้เป็นสี สแตนเลส</li> </ul> <p>7.5 กระเบื้องสระว่ายน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>TEAM CM แจ้ง จากที่สอบถามทาง PD ให้ใช้ Cotto Walk ตาม Spec โดยเรื่องลายที่แปลกๆให้นำไปวางขอบสระว่ายน้ำ</li> </ul>	<p>SMC</p> <p>ALL</p> <p>TEAM CM</p>		<p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p> <p>ติดตาม</p>
8	ปัญหา/อุปสรรค และวิธีแก้ไข	-	-	-
9	อื่นๆ			
	<p><b>ปิดการประชุม :</b> เวลา                    น.</p> <p><b>กำหนดการประชุมครั้งถัดไป:</b> วันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566 เวลา 10.00 – 12.00 น.</p>			

## **6.18 แบบสำรวจความคิดเห็นประชาชน**

**ผลการวิเคราะห์ สภาพสังคม-เศรษฐกิจและความคิดเห็นต่อโครงการ Aspire Onnut Station**  
**สำหรับครัวเรือนและสถานประกอบการ**

บริษัทที่ปรึกษาได้ทำการศึกษาสภาพทางสังคม-เศรษฐกิจของประชาชนโดยรอบโครงการในรัศมี 100 เมตร ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 ตุลาคม 2566 โดยการสัมภาษณ์ตามแบบสอบถาม กลุ่มประชากรที่ทำการศึกษาได้แก่ ครัวเรือน และสถานประกอบการ โดยทำการสุ่มตัวอย่างทั้งหมดจำนวน 97 ตัวอย่าง

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์**

1-3 ลักษณะการใช้ประโยชน์อาคาร สถานภาพ และการถือครอง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ใช้เพื่อเป็นที่พักอาศัย ร้อยละ 92.78 และเพื่อการพาณิชย์ ร้อยละ 7.22 ในส่วนของสถานภาพทางครัวเรือนส่วนใหญ่เป็นหัวหน้าครัวเรือน ร้อยละ 45.56 รองลงมา คือ คู่สมรส ร้อยละ 37.78 และเป็นบุตร/บุพการี ร้อยละ 11.11 สถานภาพในสถานประกอบการส่วนใหญ่เป็นพนักงาน/ลูกจ้าง ร้อยละ 71.43 และเป็นเจ้าของกิจการ ร้อยละ 28.57

สถานภาพการถือครองอาคาร ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นของตนเอง ร้อยละ 53.61 รองลงมาเช่าผู้อื่น ร้อยละ 37.11 และอื่นๆ ระบุ ไม่ทราบ/ไม่ระบุ ร้อยละ 9.28 โดยช่วงเวลาในการพักอาศัย/ใช้ประโยชน์อาคาร ส่วนใหญ่อยู่ทุกวัน และตลอดทั้งวัน (24 ชั่วโมง) ร้อยละ 72.16 และทุกวัน (เข้าไปทำงาน-เย็นกลับที่พัก) ร้อยละ 27.84

4-5 เพศ/อายุ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย ร้อยละ 56.70 และเพศหญิง ร้อยละ 43.30 โดยส่วนใหญ่มีช่วงอายุระหว่าง 31-40 ปี ร้อยละ 36.08 รองลงมา มีช่วงอายุระหว่าง 41-50 ปี ร้อยละ 25.77 และมีช่วงอายุระหว่าง 21-30 ปี ร้อยละ 18.56

6-8 สถานภาพการสมรส ศาสนา และระดับการศึกษา พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่โสด ร้อยละ 58.76 และสมรส ร้อยละ 41.24 ซึ่งส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 93.81 รองลงมานับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ 4.12 และนับถือศาสนาคริสต์ ร้อยละ 2.06 ในด้านการศึกษาส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อนุปริญญา และปริญญาตรี ร้อยละ 23.71 ในสัดส่วนที่เท่ากัน รองลงมาจบการศึกษาระดับประถมศึกษา ร้อยละ 15.46 และจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 13.40

9 ภูมิลำเนาเดิมของประชากร ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เกิดในพื้นที่ ร้อยละ 84.54 และย้ายมาจากที่อื่น ร้อยละ 15.46 โดยส่วนใหญ่ย้ายมาจากภาคกลาง ร้อยละ 46.67 รองลงมาย้ายมาจากชุมชน/แขวง/เขตอื่นในกรุงเทพฯ ร้อยละ 40.00 และย้ายมาจากภาคเหนือ ร้อยละ 13.33 ซึ่งระยะเวลาที่ย้ายมาอยู่ในพื้นที่ส่วนใหญ่ระยะเวลามากกว่า 15 ปี ร้อยละ 40.00 รองลงมาระยะเวลา 11-15 ปี ร้อยละ 26.67 และระยะเวลา 6-10 ปี ร้อยละ 20.00

**ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ และสังคม**

1 อาชีพหลักของครอบครัว ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 38.14 รองลงมาประกอบอาชีพพนักงานบริษัท ร้อยละ 25.77 และประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 16.49

2-3 รายได้-รายจ่ายรวมของครัวเรือนโดยเฉลี่ยต่อเดือน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีรายได้เฉลี่ย 10,001 - 20,000 บาท/เดือน ร้อยละ 55.67 รองลงมามีรายได้เฉลี่ย 20,001 - 30,000 บาท/เดือน ร้อยละ 29.90 และมีรายได้เฉลี่ย 30,001 - 40,000 บาท/เดือน ร้อยละ 13.40 ในส่วนของรายจ่ายผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีรายจ่ายเฉลี่ย 10,001 - 20,000 บาท/เดือน ร้อยละ 57.73 รองลงมามีรายจ่ายเฉลี่ยน้อยกว่า 10,000 บาท/เดือน ร้อยละ 23.71 และรายจ่ายเฉลี่ย 20,001 - 30,000 บาท/เดือน ร้อยละ 17.53

4 สัดส่วนระหว่างรายรับกับรายจ่ายในแต่ละเดือนของครัวเรือนในปัจจุบัน พบว่าโดยส่วนใหญ่มีเพียงพอ ไม่เหลือเก็บ ร้อยละ 54.64 รองลงมามีเพียงพอ มีเหลือเก็บ ร้อยละ 32.99 และไม่เพียงพอ ร้อยละ 12.37

### ตอนที่ 3 ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย

1 ผู้สูงอายุ (อายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไป) และเด็ก (อายุน้อยกว่า 12 ปี) ในครัวเรือน พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่มี ร้อยละ 84.54 รองลงมามีผู้สูงอายุในครัวเรือน ร้อยละ 10.31 โดยส่วนใหญ่มีจำนวน 1 คน ร้อยละ 90.00 และจำนวน 2 คน ร้อยละ 10.00 และมีเด็กในครัวเรือน ร้อยละ 5.15 โดยส่วนใหญ่มีจำนวน 1 คน ร้อยละ 60.00 และจำนวน 2 คน ร้อยละ 40.00

2-3 การเจ็บป่วยของสมาชิกในครอบครัวในช่วง 1-2 ปีที่ผ่านมา พบว่าโดยส่วนใหญ่เคยมีการเจ็บป่วย ร้อยละ 83.51 และไม่เคยมีการเจ็บป่วย ร้อยละ 16.49 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ที่เคยมีการเจ็บป่วย ส่วนใหญ่เป็นโรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ เช่น ภูมิแพ้ ร้อยละ 36.00 รองลงมาเป็นโรคเกี่ยวกับระบบไหลเวียนเลือด ร้อยละ 16.00 และเป็นโรคเบาหวาน ร้อยละ 14.00

4-5 สถิติการทางสุขภาพ/การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีบัตรทอง ร้อยละ 46.39 รองลงมามีสิทธิประกันสังคม ร้อยละ 43.30 และมีสิทธิสวัสดิการและประกันสุขภาพ อื่นๆ ร้อยละ 8.25 โดยส่วนใหญ่เข้ารับการรักษารือใช้บริการที่โรงพยาบาล ร้อยละ 49.38 ระบุ โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท โรงพยาบาลเทพธารินทร์ โรงพยาบาลสุขุมวิท และโรงพยาบาลรวมใจรักษ์ รองลงมาเข้ารับการรักษารือใช้บริการที่สถานบริการสาธารณสุข ร้อยละ 28.40 ระบุ ศูนย์บริการสาธารณสุข 21 สาขาพระโขนง ศูนย์บริการสาธารณสุข 34 โพธิ์ศรี และศูนย์บริการสาธารณสุข 21 วัดธาตุทอง และเข้ารับการรักษาโดยการซื้อยากินเอง ร้อยละ 12.35

6-7 ความถี่/ปัญหา ในการเข้ารับรักษา พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เข้ารับการรักษาน้อยกว่า 3 เดือน/ครั้ง ร้อยละ 96.91 และเข้ารับการรักษา 3-6 เดือน/ครั้ง ร้อยละ 3.09 โดยส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาในการเข้ารับการรักษา ร้อยละ 80.41 รองลงมามีปัญหาเกี่ยวกับการบริการล่าช้า ร้อยละ 11.34 และมีปัญหา ร้อยละ 8.25 ระบุ สถานพยาบาลไม่เพียงพอ และบุคลากรทางการแพทย์ไม่เพียงพอ

8-9 ความเครียดในครัวเรือน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่มีความเครียด ร้อยละ 90.72 และมีความเครียด ร้อยละ 9.28 โดยมีสาเหตุมาจากปัจจัยทางเศรษฐกิจ ร้อยละ 66.67 และปัญหาเรื่องส่วนตัว ร้อยละ 33.33

### ตอนที่ 4 การรับรู้ข่าวสาร และทัศนคติของโครงการ

1-2 การทราบข้อมูลเกี่ยวกับการก่อสร้างโครงการอาคารชุดแอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ทราบ



ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ ร้อยละ 80.41 และไม่ทราบ ร้อยละ 19.59 โดยส่วนใหญ่ทราบมาจากเจ้าหน้าที่โครงการมาแจกเอกสารประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 41.51 รองลงมาทราบมาจากป้ายโฆษณาของโครงการฯ ร้อยละ 32.08 และทราบเนื่องจากเป็นทางผ่าน/อยู่ใกล้บ้าน ร้อยละ 14.15

#### ตอนที่ 5 ข้อมูลด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน

##### สภาพปัญหาด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน

- ปัญหาการทรุดตัวของดิน ปัญหาเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา ปัญหาเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย ปัญหาน้ำท่วมขัง ปัญหาการจราจรติดขัด และปัญหาอาชญากรรม ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 100.00
- ปัญหาการรับสัญญาณ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่รับสัญญาณมาจากจานสัญญาณดาวเทียม ร้อยละ 45.36 รองลงมารับสัญญาณมาจากอินเทอร์เน็ต ร้อยละ 36.08 และรับสัญญาณจากเสาอากาศ ร้อยละ 18.56 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 100.00
- ปัญหาฝุ่นละออง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 87.63 และประสบปัญหา ร้อยละ 12.37 โดยส่วนใหญ่มีแหล่งกำเนิดมาจากการจราจร ร้อยละ 83.33 และชุมชน ร้อยละ 16.67 ซึ่งผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 83.33 และระดับน้อย ร้อยละ 16.67
- ปัญหาเสียงดังรบกวน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 94.85 และประสบปัญหา ร้อยละ 5.15 โดยส่วนใหญ่มีแหล่งกำเนิดมาจากการจราจร ร้อยละ 60.00 และการจราจร ร้อยละ 40.00 ซึ่งผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 80.00 และระดับน้อย ร้อยละ 20.00
- ปัญหาการสั่นสะเทือน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 97.94 และประสบปัญหา ร้อยละ 2.06 โดยทั้งหมดมีแหล่งกำเนิดมาจากการก่อสร้าง และผลกระทบอยู่ในน้อย ร้อยละ 100.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน
- ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 91.75 และประสบปัญหา ร้อยละ 8.25 ซึ่งผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 75.00 และระดับมาก ร้อยละ 25.00
- ปัญหาการบดบังทัศนียภาพจากอาคารข้างเคียง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 81.44 และประสบปัญหา ร้อยละ 18.56 ซึ่งผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 55.56 และระดับน้อย ร้อยละ 44.44
- ปัญหาการบดบังทิศทางลมจากอาคารข้างเคียง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 51.55 และประสบปัญหา ร้อยละ 48.45 ซึ่งผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 58.00 รองลงมาในระดับน้อย ร้อยละ 26.00 และระดับมาก ร้อยละ 16.00
- ปัญหาการบดบังแสงแดดจากอาคารข้างเคียง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 79.38 และประสบปัญหา ร้อยละ 20.62 ซึ่งผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 55.00 และระดับน้อย ร้อยละ 45.00 โดยภายในอาคารทั้งหมดไม่มีการใช้ Solar roof ร้อยละ 100.00 และส่วนใหญ่มีกิจกรรมตากผ้า ร้อยละ 50.52 และไม่มี ร้อยละ 49.48 ระบุช่วงเวลาส่วนใหญ่อยู่ในช่วงกลางวัน ร้อยละ 59.18 รองลงมาช่วงกลางคืน ร้อยละ 28.57 และไม่ทราบช่วงเวลา ร้อยละ 12.24

ผลการสำรวจความคิดเห็น สภาพสังคม-เศรษฐกิจและความคิดเห็นต่อโครงการ Aspire Onnut Station  
สำหรับครัวเรือนและสถานประกอบการ

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์</b>		
<b>1 ลักษณะการใช้ประโยชน์อาคาร</b>		
เพื่อการพักอาศัย	90	92.78
เพื่อการพาณิชย์	7	7.22
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>107.78</b>
<b>1.1 สถานภาพทางครัวเรือน</b>		
หัวหน้าครัวเรือน	41	45.56
คู่สมรสของหัวหน้าครัวเรือน	34	37.78
บุตร/บุพการีของหัวหน้าครัวเรือน	10	11.11
ผู้เช่า	5	5.56
<b>รวม</b>	<b>90</b>	<b>100.00</b>
<b>1.2 สถานภาพในสถานประกอบการ</b>		
เจ้าของกิจการ	2	28.57
ผู้บริหาร/ผู้จัดการ	0	0.00
พนักงาน/ลูกจ้าง	5	71.43
<b>รวม</b>	<b>7</b>	<b>100.00</b>
<b>2 สภาพการถือครองอาคาร</b>		
เป็นของตนเอง	52	53.61
เช่าผู้อื่น	36	37.11
อื่นๆ ระบุ ไม่ทราบ/ไม่ระบุ	9	9.28
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.0</b>
<b>3 ช่วงเวลาในการพักอาศัย หรือใช้ประโยชน์อาคาร</b>		
ทุกวัน และตลอดทั้งวัน (24ชั่วโมง)	70	72.16
ทุกวัน (เข้าไปทำงาน-เย็นกลับที่พัก)	27	27.84
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.0</b>
รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	

	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>4 เพศ</b>		
ชาย	55	56.70
หญิง	42	43.30
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>5 อายุ</b>		
21-30 ปี	18	18.56
31-40 ปี	35	36.08
41-50 ปี	25	25.77
51-60 ปี	15	15.46
61 ปีขึ้นไป	4	4.12
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>6 สถานภาพการสมรส</b>		
โสด	57	58.76
สมรส	40	41.24
หม้าย	0	0.00
หย่าร้าง	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>7 ศาสนา</b>		
พุทธ	91	93.81
คริสต์	4	4.12
อิสลาม	2	2.06
อื่นๆ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>8 การศึกษาขั้นสูงสุด</b>		
ประถมศึกษา	15	15.46

มัธยมศึกษาตอนต้น	13	13.40
มัธยมศึกษาตอนปลาย	23	23.71
อนุปริญญา	23	23.71
ปริญญาตรี	23	23.71
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>9 ภูมิสำเนา</b>		
อยู่ที่นี่ตั้งแต่เกิด	82	84.54
ย้ายมาจากที่อื่น	15	15.46
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.0</b>
<b>กรณีที่ย้ายมาจากที่อื่น คือ</b>		
ชุมชน/แขวง/เขตอื่นในกรุงเทพฯ	6	40.00
จังหวัดอื่นในภาคกลาง	7	46.67
จังหวัดอื่นในภาคเหนือ	2	13.33
จังหวัดอื่นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0	0.00
จังหวัดอื่นในภาคตะวันออก	0	0.00
จังหวัดอื่นในภาคใต้	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>15</b>	<b>100.00</b>
<b>ระยะเวลาที่ย้ายมา</b>		
1-5 ปี	2	13.33
6-10 ปี	3	20.00
11-15 ปี	4	26.67
มากกว่า 15 ปี	6	40.00
ไม่ระบุ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>15</b>	<b>100.0</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ตอนที่ 2 ข้อมูลทางเศรษฐกิจ</b>		
<b>1 อาชีพหลักของครัวเรือน (ตอบได้เพียงข้อเดียว)</b>		

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	37	38.14
พนักงานบริษัท	25	25.77
แม่บ้าน/พ่อบ้าน/ว่างงาน/เกษียณอายุ	4	4.12
รับราชการ	2	2.06
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	13	13.40
รับจ้างทั่วไป	16	16.49
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>2 รายได้ของท่าน ..... บาท/เดือน</b>		
น้อยกว่า 10,000 บาท	0	0.00
10,001-20,000 บาท	54	55.67
20,001-30,000 บาท	29	29.90
30,001-40,000 บาท	13	13.40
40,001-50,000 บาท	1	1.03
มากกว่า 50,000 บาทขึ้นไป	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>3 รายจ่ายของท่าน ..... บาท/เดือน</b>		
น้อยกว่า 10,000 บาท	23	23.71
10,001-20,000 บาท	56	57.73
20,001-30,000 บาท	17	17.53
30,001-40,000 บาท	1	1.03
40,001-50,000 บาท	0	0.00
มากกว่า 50,000 บาทขึ้นไป	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>4 สัดส่วนระหว่างรายรับกับรายจ่ายในแต่ละเดือนของครัวเรือนในปัจจุบัน</b>		
ไม่เพียงพอ	12	12.37
เพียงพอ ไม่เหลือเก็บ	53	54.64
เพียงพอ มีเหลือเก็บ	32	32.99
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร
--------	--------------------------------------



	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ตอนที่ 3 ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย</b>		
1 ในครัวเรือนมีผู้สูงอายุ (อายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไป) และเด็ก (อายุน้อยกว่า 12 ปี) พักอาศัยหรือไม่		
ไม่มี	82	84.54
มี ผู้สูงอายุ	10	10.31
มีเด็ก	5	5.15
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>กรณีมีผู้สูงอายุ จำนวน</b>		
1 คน	9	90.00
2 คน	1	10.00
3 คน	0	0.00
มากกว่า 4 คน	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>10</b>	<b>100.0</b>
<b>กรณีมีเด็ก จำนวน</b>		
1 คน	3	60.00
2 คน	2	40.00
3 คน	0	0.00
มากกว่า 4 คน	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>100.0</b>
2 ในช่วง 1-2 ปีที่ผ่านมา ท่านหรือบุคคลในบ้านพักอาศัย มีอาการเจ็บป่วยหรือโรคประจำตัวที่ต้องเข้ารับการรักษาหรือไม่		
เคย	81	83.51
ไม่เคย	16	16.49
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
3 ส่วนใหญ่เจ็บป่วยด้วยโรคอะไรมากที่สุด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)		
โรคระบบไหลเวียนเลือด	16	16.00
โรคระบบหายใจ เช่น ภูมิแพ้	36	36.00
โรคระบบทางเดินอาหาร	8	8.00

โรคเบาหวาน	14	14.00
โรคเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ	4	4.00
โรคเกี่ยวกับกระดูก	3	3.00
โรคเกี่ยวกับผิวหนัง	11	11.00
โรคประจำตัว	8	8.00
อื่นๆ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>
<b>4 สวัสดิการทางสุขภาพ</b>		
บัตรทอง	45	46.39
สิทธิการรักษาพยาบาลข้าราชการ/พนักงานของรัฐ	2	2.06
สิทธิประกันสังคม	42	43.30
สิทธิสวัสดิการและประกันสุขภาพ อื่นๆ	8	8.25
ไม่มี	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>5 การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย ส่วนใหญ่ท่านหรือบุคคลในบ้านพักอาศัย เข้ารับการรักษาที่ไหน</b>		
โรงพยาบาล	40	49.38
คลินิก	8	9.88
สถานบริการสาธารณสุข	23	28.40
ซื้อยามาทานเอง	10	12.35
อื่นๆ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>81</b>	<b>100.0</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ระบุโรงพยาบาล</b>		
โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท	14	35.00
โรงพยาบาลเทพธารินทร์	7	17.50
โรงพยาบาลสุขุมวิท	8	20.00
โรงพยาบาลรวมใจรักษ์ @สุขุมวิท 62	11	27.50
<b>รวม</b>	<b>40</b>	<b>100.00</b>
<b>ระบุคลินิก</b>		

สหคลินิกเวชกรรมกล้วยน้ำไท (สาขาสุขุมวิท)	5	62.50
สภากลินิก สาขาอ่อนนุช	1	12.50
สุขุมวิท 77 คลินิกเวชกรรม	2	25.00
รวม	8	100.0
ระบุสาธารณสุข		
ศูนย์บริการสาธารณสุข 21 สาขาพระโขนง	9	39.13
ศูนย์บริการสาธารณสุข 34 โพธิ์ศรี	8	34.78
ศูนย์บริการสาธารณสุข 21 วัดธาตุทอง	6	26.09
รวม	23	100.0
6 ความถี่ในการเข้ารับรักษาท่านหรือบุคคลในบ้านพักอาศัย (เดือน/ครั้ง)		
น้อยกว่า 3 เดือน/ครั้ง	94	96.91
3-6 เดือน/ครั้ง	3	3.09
6-9 เดือน/ครั้ง	0	0.00
9-12 เดือน/ครั้ง	0	0.00
มากกว่า 12 เดือน/ครั้ง	0	0.00
รวม	97	100.00
7 ท่านคิดว่าปัจจุบันสถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษามีปัญหาหรือไม่		
ไม่มีปัญหา	78	80.41
มีปัญหา ระบุ สถานพยาบาลและบุคลากรทางการแพทย์ไม่เพียงพอ	8	8.25
การบริการล่าช้า	11	11.34
อื่นๆ	0	0.00
รวม	97	100.00
รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
8 ปัจจุบันท่านและครอบครัวของท่านมีความเครียดหรือไม่		
มี	9	9.28
ไม่มี	88	90.72
รวม	97	100.00
9 สาเหตุที่ทำให้ท่านและคนในครอบครัวเกิดความเครียด		
เรื่องส่วนตัว	3	33.33
ปัจจัยทางด้านครอบครัว	0	0.00
ปัจจัยทางสังคม	0	0.00
ปัจจัยทางเศรษฐกิจ	6	66.67
ปัจจัยทางสิ่งแวดล้อม	0	0.00
อื่นๆ	0	0.00
รวม	9	100.00

<b>ตอนที่ 4 การรับรู้ข่าวสาร และทัศนคติของโครงการ</b>		
1 ท่านทราบหรือไม่ว่าจะมีการก่อสร้างโครงการอาคารชุดแอสปาย อ่อนนุช สเตรชั่น ไม่ทราบ (ข้ามไป ส่วนที่ 5) ทราบ	19 78	19.59 80.41
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
2 ถ้าทราบ ท่านทราบจากแหล่งใด ป้ายโฆษณาของโครงการ เป็นทางผ่าน/อยู่ใกล้บ้าน เจ้าหน้าที่โครงการมาแจกเอกสารประชาสัมพันธ์ เพื่อนบ้าน/คนในครอบครัว อื่นๆ	34 15 44 13 0	32.08 14.15 41.51 12.26 0.00
<b>รวม</b>	<b>106</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ตอนที่ 5 ข้อมูลด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน</b> <b>สภาพปัญหาด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน</b> 1 ปัญหาการทรุดตัวของดิน ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา	97 0	100.00 0.00
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>ระดับผลกระทบ</b> น้อย ปานกลาง มาก	0 0 0	0.00 0.00 0.00
<b>รวม</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
2 ปัญหาฝุ่นละออง ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา	85 12	87.63 12.37
<b>รวม</b>	<b>97</b>	<b>100.00</b>
<b>แหล่งกำเนิด</b> ชุมชน	2	16.67

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
การจราจร	10	83.33
การก่อสร้าง	0	0.00
รวม	12	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	2	16.67
ปานกลาง	10	83.33
มาก	0	0.00
รวม	12	100.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
3 ปัญหาเสียงดังรบกวน		
ไม่ประสบปัญหา	92	94.85
ประสบปัญหา	5	5.15
รวม	97	100.00
แหล่งกำเนิด		
ชุมชน	3	60.00
การจราจร	2	40.00
การก่อสร้าง	0	0.00
รวม	5	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	1	20.00
ปานกลาง	4	80.00
มาก	0	0.00
รวม	5	100.00
4 ปัญหาการสั่นสะเทือน		
ไม่ประสบปัญหา	95	97.94
ประสบปัญหา	2	2.06



รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รวม	97	100.00
แหล่งกำเนิด		
ชุมชน	0	0.00
การจราจร	0	0.00
การก่อสร้าง	2	100.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	2	100.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	2	100.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
5 ปัญหาเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา จากการให้บริการของการประปานคร หลวง		
ไม่ประสบปัญหา	97	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
6 ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า		
ไม่ประสบปัญหา	89	91.75
ประสบปัญหา	8	8.25
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	6	75.00
ปานกลาง	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มาก	2	25.00
รวม	8	100.00
7 ปัญหาเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย		
ไม่ประสบปัญหา	97	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
8 ปัญหาน้ำท่วมขัง		
ไม่ประสบปัญหา	97	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
9 ปัญหาการจราจรติดขัด		
ไม่ประสบปัญหา	97	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
10 ปัญหาอาชญากรรม		
ไม่ประสบปัญหา	97	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
11 ปัจจุบันเครื่องรับโทรทัศน์ของท่านรับสัญญาณจากช่องทางใด และมี ปัญหาหรือไม่		
รับสัญญาณจาก		
จานสัญญาณดาวเทียม	44	45.36
เสาอากาศ	18	18.56
อินเทอร์เน็ต	35	36.08
รวม	97	100.00
ไม่ประสบปัญหา	97	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
12 ปัญหาการบดบังทัศนียภาพจากอาคารข้างเคียง		

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ไม่ประสบปัญหา	79	81.44
ประสบปัญหา	18	18.56
รวม	97	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	8	44.44
ปานกลาง	10	55.56
มาก	0	0.00
รวม	18	100.00
13 ปัญหาการบดบังทิศทางลมจากอาคารข้างเคียง		
ไม่ประสบปัญหา	47	48.45
ประสบปัญหา	50	51.55
รวม	97	100.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ระดับผลกระทบ		
น้อย	13	26.00
ปานกลาง	29	58.00
มาก	8	16.00
รวม	50	100.00
14 ปัญหาการบดบังแสงแดดจากอาคารข้างเคียง		
ไม่ประสบปัญหา	77	79.38
ประสบปัญหา	20	20.62
รวม	97	100.00
14.1 อาคารของท่านมีการใช้ Solar roof หรือไม่		
ไม่มี	97	100.00
มี	0	0.00
รวม	97	100.00
14.2 อาคารของท่านมีกิจกรรมตากผ้าหรือไม่		
ไม่มี	48	49.48
มี	49	50.52

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รวม	97	100.00
กรณีมี ระบุช่วงเวลา		
กลางวัน	29	59.18
กลางคืน	14	28.57
ไม่ทราบ	6	12.24
รวม	49	100.00
15 ปัญหาอื่นๆ ระบุ		
ไม่มี	97	100.00
มี	0	0.00
รวม	97	100.00

## ผลการวิเคราะห์ สภาพสังคม-เศรษฐกิจและความคิดเห็นต่อโครงการสำหรับพื้นที่อ่อนไหว

### โครงการ Aspire Onnut Station

บริษัทที่ปรึกษาได้ทำการศึกษาสภาพทางสังคม-เศรษฐกิจของประชาชนโดยรอบโครงการในรัศมี 100 เมตร ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 ตุลาคม 2566 โดยการสัมภาษณ์ตามแบบสอบถาม กลุ่มประชากรที่ทำการศึกษาได้แก่ พื้นที่อ่อนไหว โดยทำการสุ่มตัวอย่างทั้งหมดจำนวน 3 ตัวอย่าง (สัมภาษณ์ได้จริง 2 ตัวอย่าง และปิดทำการ 1 ตัวอย่าง)

#### **ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์**

1-3 สถานภาพ เพศ และอายุ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีสถานภาพเป็นครู/เจ้าหน้าที่/พนักงาน/ลูกจ้าง และเป็นผู้อำนวยความสะดวก/เจ้าอาวาส/ศิษยาภิบาล/โตะอิมาม ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน โดยส่วนใหญ่เป็นเพศชาย และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 31-40 ปี และมีอายุระหว่าง 41-50 ปี ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน

4-7 สถานภาพการสมรส ศาสนา การศึกษา และระยะเวลาในการทำงาน พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่โสด และสมรส ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100.00 ในด้านการศึกษาล้วนจบการศึกษาระดับปริญญาตรี และจบการศึกษาระดับอนุปริญญา ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน โดยทั้งหมดมีระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้มากกว่า 7 ปี ร้อยละ 100.00

#### **ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย**

1-3 สวัสดิการทางสุขภาพ และการเจ็บป่วยในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีสิทธิบัตรทอง และสิทธิการรักษาพยาบาลข้าราชการ/พนักงานของรัฐ ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมาผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดเคยมีการเจ็บป่วย ร้อยละ 100.00 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นโรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ เช่น ภูมิแพ้ ร้อยละ 66.67 และเป็นโรคเกี่ยวกับผิวหนัง ร้อยละ 33.33

4-6 การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย ค่ารักษา และความรู้ในการเข้ารับการรักษา ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เข้ารับการรักษาหรือใช้บริการที่สถานบริการสาธารณสุข ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดใช้สวัสดิการทางสุขภาพในการจ่ายค่ารักษา และมีความรู้ในการเข้ารับการรักษาไม่น้อยกว่า 3 เดือน/ครั้ง ร้อยละ 100.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน

#### **ตอนที่ 3 การรับรู้ข่าวสาร และทัศนคติของโครงการ**

1-2 การทราบข้อมูลเกี่ยวกับการก่อสร้างโครงการอาคารชุดแอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ ร้อยละ 100.00 โดยส่วนใหญ่ทราบมาจากเจ้าหน้าที่โครงการมาแจกเอกสารประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 40.00 รองลงมาทราบมาจากป้ายโฆษณาของโครงการฯ เพื่อนบ้าน/คนในครอบครัว และเป็นทางผ่าน/อยู่ใกล้



บ้าน ร้อยละ 20.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน

#### ตอนที่ 4 ข้อมูลด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน

สภาพปัญหาด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน

- ปัญหาการทรุดตัวของดิน ปัญหาเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา ปัญหาเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย ปัญหาน้ำท่วมขัง ปัญหาการจราจรติดขัด ปัญหาเสียงดังรบกวน ปัญหาการสิ้นสະເຫຼີອຸນ ปัญหาการรับสัญญาณ ปัญหาอาชญากรรม ปัญหาการบดบังทัศนียภาพจากอาคารข้างเคียง ปัญหาการบดบังทิศทางลมจากอาคารข้างเคียง ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า และปัญหาการบดบังแสงแดดจากอาคารข้างเคียง ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดไม่ประสบปัญหา ร้อยละ 100.00

- ปัญหาฝุ่นละออง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ไม่ประสบปัญหา และประสบปัญหา ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน โดยมีแหล่งกำเนิดมาจากการจราจร ซึ่งผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 100.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน

ผลการสำรวจความคิดเห็น สภาพสังคม-เศรษฐกิจและความคิดเห็นต่อโครงการ Aspire Onnut Station  
สำหรับพื้นที่อ่อนไหว

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์</b>		
1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์		
ผู้อำนวยการ/เจ้าอาวาส/ศิษยาภิบาล/โตะอิมหม่าม	1	50.00
รองผู้อำนวยการ/รองเจ้าอาวาส	0	0.00
ครู/เจ้าหน้าที่/พนักงาน/ลูกจ้าง	1	50.00
อื่นๆ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>2 เพศ</b>		
ชาย	1	50.00
หญิง	1	50.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>3 อายุ</b>		
21-30 ปี	0	0.00
31-40 ปี	1	50.00
41-50 ปี	1	50.00
51-60 ปี	0	0.00
61 ปีขึ้นไป	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>4 สถานภาพการสมรส</b>		
โสด	1	50.00
สมรส	1	50.00
หม้าย	0	0.00
หย่าร้าง	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>5 ศาสนา</b>		
พุทธ	2	100.00
คริสต์	0	0.00
อิสลาม	0	0.00
อื่นๆ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>6 การศึกษาขั้นสูงสุด</b>		
ประถมศึกษา	0	0.00
มัธยมศึกษาตอนต้น	0	0.00
มัธยมศึกษาตอนปลาย	0	0.00
อนุปริญญา	1	50.00
ปริญญาตรี	1	50.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>7 ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้</b>		
1-3 ปี	0	0.00
4-6 ปี	0	0.00
มากกว่า 7 ปี	2	100.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.0</b>
<b>ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย</b>		
<b>1 สวัสดิการทางสุขภาพ</b>		
บัตรทอง	1	50.00
สิทธิการรักษาพยาบาลข้าราชการ/พนักงานของรัฐ	1	50.00
สิทธิประกันสังคม	0	0.00
สิทธิสวัสดิการและประกันสุขภาพ อื่นๆ	0	0.00
ไม่มี	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
2 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านหรือบุคคลในบ้านพักอาศัย มีอาการเจ็บป่วยหรือโรคประจำตัวที่ต้องเข้ารับการรักษาหรือไม่		
เคย	2	100.00
ไม่เคย	0	0.00
รวม	2	100.00
3 ส่วนใหญ่เจ็บป่วยด้วยโรคอะไรมากที่สุด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)		
โรคระบบไหลเวียนเลือด	0	0.00
โรคระบบหายใจ เช่น ภูมิแพ้	2	66.67
โรคระบบทางเดินอาหาร	0	0.00
โรคเบาหวาน	0	0.00
โรคเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ	0	0.00
โรคเกี่ยวกับกระดูก	0	0.00
โรคเกี่ยวกับผิวหนัง	1	33.33
โรคประจำตัว	0	0.00
อื่นๆ	0	0.00
รวม	3	100.00
4 การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย ส่วนใหญ่ท่านหรือบุคคลในบ้านพักอาศัยเข้ารับการรักษาที่ไหน		
โรงพยาบาล ระบุ โรงพยาบาลสุขุมวิท	0	0.00
คลินิก	0	0.00
สถานบริการสาธารณสุข	2	100.00
ซื้อยามาทานเอง	0	0.00
อื่นๆ	0	0.00
รวม	2	100.0

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
5 ค่ารักษาบริการของท่านแต่ละครั้ง		

ใช้สวัสดิการทางสุขภาพ	2	100.00
น้อยกว่า 100 บาท/ครั้ง	0	0.00
100-500 บาท/ครั้ง	0	0.00
500-1000 บาท/ครั้ง	0	0.00
มากกว่า 1000 บาท/ครั้ง	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>6 ความถี่ในการเข้ารับรักษาท่านหรือบุคคลในบ้านพักอาศัย (เดือน/ครั้ง)</b>		
น้อยกว่า 3 เดือน/ครั้ง	2	100.00
3-6 เดือน/ครั้ง	0	0.00
6-9 เดือน/ครั้ง	0	0.00
9-12 เดือน/ครั้ง	0	0.00
มากกว่า 12 เดือน/ครั้ง	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>ตอนที่ 3 การรับรู้ข่าวสาร และทัศนคติของโครงการ</b>		
<b>1 ท่านทราบหรือไม่ว่าจะมีการก่อสร้างโครงการอาคารชุดแอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น</b>		
ไม่ทราบ (ข้ามไป ส่วนที่ 5)	0	0.00
ทราบ	2	100.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>
<b>2 ถ้าทราบ ท่านทราบจากแหล่งใด</b>		
ป้ายโฆษณาของโครงการ	1	20.00
เป็นทางผ่าน/อยู่ใกล้บ้าน	1	20.00
เจ้าหน้าที่โครงการมาแจกเอกสารประชาสัมพันธ์	2	40.00
เพื่อนบ้าน/คนในครอบครัว	1	20.00
อื่นๆ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ตอนที่ 4 ข้อมูลด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน</b>		
<b>สภาพปัญหาด้านระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมปัจจุบัน</b>		
<b>1 ปัญหาการทรุดตัวของดิน</b>		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>100.00</b>

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
2 ปัญหาฝุ่นละออง		
ไม่ประสบปัญหา	1	50.00
ประสบปัญหา	1	50.00
รวม	2	100.00
แหล่งกำเนิด		
ชุมชน	0	0.00
การจราจร	1	100.00
การก่อสร้าง	0	0.00
รวม	1	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	1	100.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	1	100.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
3 ปัญหาเสียงดังรบกวน		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
แหล่งกำเนิด		
ชุมชน	0	0.00



รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
การจราจร	0	0.00
การก่อสร้าง	0	0.00
รวม	0	0.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
4 ปัญหาการสิ้นสะท้อน		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
แหล่งกำเนิด		
ชุมชน	0	0.00
การจราจร	0	0.00
การก่อสร้าง	0	0.00
รวม	0	0.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
5 ปัญหาเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา จากการให้บริการของการประปานคร หลวง		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
6 ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
7 ปัญหาเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
8 ปัญหาน้ำท่วมขัง		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
9 ปัญหาการจราจรติดขัด		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
10 ปัญหาอาชญากรรม		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
11 ปัจจุบันเครื่องรับโทรทัศน์ของท่านรับสัญญาณจากช่องทางใด และมี ปัญหาหรือไม่		
รับสัญญาณจาก		
จานสัญญาณดาวเทียม	0	0.00
เสาอากาศ	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อินเทอร์เน็ต	2	100.00
รวม	2	100.00
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
12 ปัญหาการบดบังทัศนียภาพจากอาคารข้างเคียง		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00
13 ปัญหาการบดบังทิศทางลมจากอาคารข้างเคียง		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ระดับผลกระทบ		
น้อย	0	0.00
ปานกลาง	0	0.00
มาก	0	0.00
รวม	0	0.00

รายการ	ชุมชนโดยรอบโครงการ รัศมี 100 เมตร	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
14 ปัญหาการบดบังแสงแดดจากอาคารข้างเคียง		
ไม่ประสบปัญหา	2	100.00
ประสบปัญหา	0	0.00
รวม	2	100.00
14.1 อาคารของท่านมีการใช้ Solar roof หรือไม่		
ไม่มี	2	100.00
มี	0	0.00
รวม	2	100.00
14.2 อาคารของท่านมีกิจกรรมตากผ้าหรือไม่		
ไม่มี	2	100.00
มี	0	0.00
รวม	2	100.00
กรณีมี ระบุช่วงเวลา		
กลางวัน	0	0.00
กลางคืน	0	0.00
ไม่ทราบ	0	0.00
รวม	0	0.00
15 ปัญหาอื่นๆ ระบุ		
ไม่มี	2	100.00
มี	0	0.00
รวม	2	100.00



**0-2954-7745-6**



**0-2954-7747**



**[www.enviresearch.co.th](http://www.enviresearch.co.th)**

## Save nature for the future.

Environment Research & Technology Co.,Ltd. has been established since 1999 with the commitment to protect the quality of the environment and to provide services to the government and various industries.

The company together with the experienced consulting team will offer the environmental & safety engineering and technical services to support your environmental management and to assist your business and company to achieve safety and healthy environment.

บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด  
เลขที่ 25/114 หมู่ 6 ซอยชินเขต 1 ถนนงามวงศ์วาน  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

Environment Research & Technology Co.,Ltd.  
25/114 Moo 6 Soi Chinaket 1, Ngamwongwan Road,  
Toongsonghong, Laksi, Bangkok 10210  
Tax. ID. 0105-542-064-981